

## **Ato de constituição do Comitê de Privacidade e Segurança**

O Colégio Suíço Brasileiro de Curitiba é inscrito no CNPJ nº 62.014.352/0002-34, ora representado pelos seus representantes legais abaixo assinados, no exercício de suas atribuições legais, e considerando a publicação da Lei 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), que entrou em vigor em agosto de 2020, bem como a necessidade de adoção de mecanismos de tratamento e proteção de dados pessoais para garantia do cumprimento da norma de regência, **RESOLVE CONSTITUIR** o *Comitê de Segurança e Privacidade (CSP)*, conforme diretrizes que seguem:

**Art. 1º** - O CSP terá a seguinte composição:

- I – Sr. Luiz Gustavo Ortigara, colaborador interno de nossa empresa, que o presidirá;
- II – Sr. Adilson Taub Junior, representante da empresa Omnisblue Compliance Serviços e Participações LTDA, indicada como Encarregado de Proteção de Dados (DPO) de nossa entidade;
- III – O setor de comunicação, representado pela Sra. Cristiane Maass Wieler;
- IV – O setor da direção, representado pela Sr. Reto Schafflutz.

**Art. 2º.** São atribuições do CSP:

- I – Avaliar os mecanismos de tratamento e proteção de dados existentes e propor e aprovar políticas, estratégias e metas para a conformidade operacional da entidade com as disposições da Lei 13.709, de 14 de agosto de 2018;
- II – Formular princípios e diretrizes para a gestão de dados pessoais e propor sua regulamentação;
- III – Supervisionar a execução dos planos, dos projetos e das ações aprovados pelo Comitê para viabilizar a implantação das diretrizes previstas na Lei 13.709, de 14 de agosto de 2018;
- IV – Prestar orientações sobre o tratamento e a proteção de dados pessoais de acordo com as diretrizes estabelecidas na Lei 13.709, de 14 de agosto de 2018 e nas normas internas;
- V – Promover a comunicação interna e externa acerca das medidas de proteção de dados adotadas, de ofício ou mediante provocação;
- VI – Apoiar o Encarregado de Proteção de Dados (DPO) em suas atribuições, em especial:
  - a) Solicitar assistência do DPO quando da realização de atividades e tomada de decisões estratégicas quando do tratamento de dados;
  - b) Garantir ao DPO a autonomia técnica necessária para cumprir suas atividades;
  - c) Assegurar aos Titulares de Dados meios céleres, eficazes e adequados para viabilizar a comunicação com o DPO;



- d) Garantir ao DPO acesso direto às pessoas de maior nível hierárquico dentro da organização para questões de tratamento de dados.

Parágrafo único. No desempenho das atribuições previstas neste ato, o CSP poderá contar com o apoio de assessorias técnicas especializadas, internas ou externas à organização, bem como convidar representantes de outras áreas de conhecimento da empresa conforme a necessidade surgir, para contribuir com os trabalhos necessários ao estabelecimento de processos e diretrizes, e que atuarão em conjunto com o CSP para alcance das metas e políticas propostas.

**Art. 3º.** O CSP reunir-se-á com periodicidade mínima bimensal, de forma ordinária, para definição de atividades, acompanhamento e evolução dos atos realizados, e extraordinariamente, a qualquer tempo mediante convocação prévia por qualquer dos membros, quando a situação assim o exigir.

**Art. 4º.** O CSP terá prazo de duração indeterminado, e inicia suas atividades e atribuições a partir da data de assinatura do presente ato.

São Paulo, 18 de outubro de 2024

---

**Luiz Gustavo Ortigara**  
055.979.019-82  
gerente.ti@chpr.com.br

---

**Reto Schafflützel**  
013.102.136-23  
director@chpr.com.br

---

**Omnisblue Compliance Serviços e  
Participações LTDA**  
Ora representada por Adilson Taub Junior

# Protocolo de assinaturas

## Documento

---

**Nome do envelope:** LGPD - Comitê de privacidade

**Autor:** Assinatura Eletrônica - assinatura.eletronica@chpr.com.br

**Status:** Finalizado

**HASH TOTVS:** 6F-9E-FA-3C-2E-67-73-1F-B8-44-55-0B-61-1E-68-5C-92-1D-FC-C7

**SHA256:** bdd7709e1e3c3f448704770a9f6cf1fc075304293b7d712246c98ac7325727a5

## Assinaturas

---

**Nome:** Reto Schafflützel - **CPF/CNPJ:** 013.102.136-23

**E-mail:** director@chpr.com.br - **Data:** 21/10/2024 08:48:46

**Status:** Assinado eletronicamente como administrador

**Tipo de Autenticação:** Utilizando validação de código enviado por e-mail

**Visualizado em:** 21/10/2024 08:46:51 - **Leitura completa em:** 21/10/2024 08:47:03

**IP:** 177.124.61.146

**Geolocalização:** -25.435134, -49.190055

**Nome:** Luiz Gustavo Ortigara - **CPF/CNPJ:** 055.979.019-82

**E-mail:** gerente.ti@chpr.com.br - **Data:** 21/10/2024 08:57:04

**Status:** Assinado eletronicamente como gestor

**Tipo de Autenticação:** Utilizando validação de código enviado por e-mail

**Visualizado em:** 21/10/2024 08:56:56 - **Leitura completa em:** 21/10/2024 08:57:03

**IP:** 177.124.61.146

**Geolocalização:** -25.4351705, -49.1900513

## Autenticidade

---

Para verificar a autenticidade do documento, escaneie o QR Code ou acesse o link abaixo:

<https://totvssign.totvs.app/webapptotvssign/#/verify/search?codigo=6F-9E-FA-3C-2E-67-73-1F-B8-44-55-0B-61-1E-68-5C-92-1D-FC-C7>

**HASH TOTVS:** 6F-9E-FA-3C-2E-67-73-1F-B8-44-55-0B-61-1E-68-5C-92-1D-FC-C7

