

RELATÓRIO DE IMPACTO À PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Emitido em: 27/06/2025 às 07:18:55

A seguir reproduzimos todas as informações pertinentes ao tema privacidade e proteção de dados de acordo com os inventários presentes no GPD Governace que deve refletir os aspectos atuais escopo da Lei Geral de Proteção de Dados.

Identificação do controlador

CNPJ: 62.014.352/0002-34

Razão Social: ASSOCIAÇÃO ESCOLA SUIÇO-BRASILEIRA - Curitiba

Endereço: Wanda dos Santos Mallmann

Website: <https://chpr.aesb.com.br/>

Área de atuação: Serviço

Tipo de atuação: Economia Mista

Tipo de DPO: Externo

DPO Externo: Omnisblue Compliance Serviços e Participações LTDA.

Responsável do DPO Externo: Adilson Taub Jr.

E-mail Responsável DPO Externo:
adilson.taub@omnisblue.com

Tel. Responsável DPO Externo: Não Informado

Situação de adequação LGPD

A adequação à LGPD é um processo geralmente longo e quem é melhor executado quando dividido em etapas que se completam e que, não necessariamente são executadas de forma totalmente sequencial.

Atualmente as datas de controle de cada uma dessas etapas de adequação são:

Etapa de Diagnóstico:

Início: 06/09/2024

Encerramento: Não Informado

Responsável: Adilson Taub Jr.

Etapa de Adequação:

Início: 06/09/2024

Encerramento: Não Informado

Responsável: Adilson Taub Jr.

Etapa de Operação:

Início: 06/09/2024

Encerramento: Não Informado

Responsável: Adilson Taub Jr.

Parâmetros selecionados para geração deste DPIA

Diretoria: Não informado

Área: Não informado

Departamento: Não informado

Hipótese: Não informado

Papel: Não informado

Operador: Não informado

Ativo: Não informado

Finalidade: Não informado

Tratamento de dados pessoais

A seguir são listados todos os tratamentos de dados pessoais atualmente em execução pelo controlador suas hipóteses de tratamento previstas na LGPD, seus fundamentos legais em quais ativos de informação esses tratamentos são realizados:

Finalidade: Cadastro de usuário no PP

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Titular de dados

Destino da Informação: DPO do controlador

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 18 da Lei Federal nº 13.709/18 (LGPD)

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro de usuário do Privacy Portal

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CNH | do Titular dos dados | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Titular dos dados | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login Privacy Portal

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Privacy Portal (PP)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Aprovar cadastro de usuário no PP

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Titular de dados

Destino da Informação: SGPD

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 18 da Lei Federal nº 13.709/18 (LGPD)

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro de usuário do Privacy Portal

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- E-mail | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CNH | do Titular dos dados | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Titular dos dados | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Privacy Action (PAC)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Cadastro de solicitação de atendimento ao titular

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Titular de dados

Destino da Informação: : DPO do controlador

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 18 da Lei Federal nº 13.709/18 (LGPD)

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login Privacy Portal

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de Atendimento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Titular dos dados | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Privacy Portal (PP)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Atender solicitação de atendimento do titular

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Titular de dados

Destino da Informação: Titular de dados

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 18 da Lei Federal nº 13.709/18 (LGPD)

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de Atendimento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Titular dos dados | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Privacy Action (PAC)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Gerenciar riscos de privacidade e proteção de dados

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: SGDP

Destino da Informação: SGDP

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 50 da Lei Federal nº 13.709/18 (LGPD)

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Risco

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do responsável pelo risco | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo risco | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Privacy Action (PAC)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Privacy & Compliance Project (PCP)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Gerenciar incidentes de privacidade e proteção de dados

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: SGDP

Destino da Informação: SGDP

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 50 da Lei Federal nº 13.709/18 (LGPD)

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Incidente

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do responsável pelo incidente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo incidente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Risco

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do responsável pelo risco | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo risco | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Privacy Action (PAC)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Gerar notificações de incidentes de privacidade

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: SGDP

Destino da Informação: SGDP

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 6º da Resolução CD/ANPD nº 15

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Incidente

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do responsável pelo incidente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo incidente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Notificação de incidente

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do DPO do Controlador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do Responsável pela gestão do risco | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do Responsável pela gestão do incidente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos Titulares envolvidos na notificação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do DPO do Controlador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Responsável pela gestão do risco | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Responsável pela gestão do incidente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Risco

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do responsável pelo risco | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo risco | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Privacy Action (PAC)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Encaminhar notificações de incidentes de privacidade à ANPD

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: DPO

Destino da Informação: ANPD

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 6º da Resolução CD/ANPD nº 15

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login SUPER (ANPD)

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do DPO | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do DPO | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Notificação de incidente

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do DPO do Controlador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do Responsável pela gestão do risco | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- E-mail | do Responsável pela gestão do incidente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos Titulares envolvidos na notificação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do DPO do Controlador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Responsável pela gestão do risco | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Responsável pela gestão do incidente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: A notificação é gerada pelo PAC em formato .PDF e encaminhada à ANPD através da plataforma web "SUPER (SEI)", disponibilizada pela própria ANPD.

Com quem os dados são compartilhados

- Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD)

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: SUPER (SEI ANPD)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Privacy Action (PAC)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Encaminhar notificações de incidentes de privacidade aos titulares de dados

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: DPO

Destino da Informação: Titular de Dados

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

tratamentos)

Fundamentos Legais

Art. 9º da Resolução CD/ANPD nº 15

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro de titulares

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do Titular de dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Titular de dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Titular de dados | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Notificação de incidente

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do DPO do Controlador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do Responsável pela gestão do risco | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do Responsável pela gestão do incidente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos Titulares envolvidos na notificação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do DPO do Controlador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Responsável pela gestão do risco | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Responsável pela gestão do incidente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Privacy Action (PAC)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Emissão do DPIA

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: SGPD

Destino da Informação: Solicitante interno ou externo

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 38 da Lei Federal nº 13.709/18 (LGPD)

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: DPIA

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do DPO | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do DPO | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: O documento é gerado pelo PAC e armazenado na plataforma em formato .PDF, mas poderá ser compartilhado com solicitantes externos, dentro dos limites da LGPD, via e-mail do controlador.

Com quem os dados são compartilhados

- Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD)

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Privacy Action (PAC)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Emissão do LIA

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: SGPD

Destino da Informação: Solicitante interno ou externo

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 10 da Lei Federal nº 13.709/18 (LGPD)

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: LIA

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do DPO | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do DPO | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: O documento é gerado pelo PAC e armazenado na plataforma em formato .PDF, mas poderá ser compartilhado com a ANPD, via e-mail do controlador, quando solicitado.

Com quem os dados são compartilhados

- Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD)

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Privacy Action (PAC)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Obter consentimento para tratamento de dados pessoais

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal **Papel da entidade:** Controlador ou Regulatória

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Titular de Dados

Destino da Informação: SGDP

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 8º da Lei Federal nº 13.709/18 (LGPD)

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Consentimento para tratamento de dados pessoais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do titular de dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular de dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Lote de envio de consentimento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do DPO | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do titular de dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do DPO | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular de dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Privacy Action (PAC)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Gerenciar e revogar consentimentos de tratamento de dados pessoais

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: SGPD

Destino da Informação: DPO

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 8º da Lei Federal nº 13.709/18 (LGPD)

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Consentimento para tratamento de dados pessoais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do titular de dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular de dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados
Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Privacy Action (PAC)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Atualizar políticas de privacidade e segurança da informação

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: DPO

Destino da Informação: SGPD

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 50 da Lei Federal nº 13.709/18 (LGPD)

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Política de privacidade e segurança

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do DPO | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do DPO | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados
Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Site ESB de Cutirtiba

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Privacy & Compliance Project (PCP)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Obter aceite sobre políticas de privacidade e segurança da informação

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaboradores Internos

Destino da Informação: SGPD

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 50 da Lei Federal nº 13.709/18 (LGPD)

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no sistema de arquivos

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema de arquivos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na rede | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login no sistema de assinatura digital

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login Plataforma LGPD

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Senha de acesso | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do Titular dos dados | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Política de privacidade e segurança

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do DPO | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do DPO | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Termo de aceite de política

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do Colaborador interno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do Colaborador interno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Colaborador interno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Sistema de assinatura digital (TOTVS)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Sistema de arquivos (Google Workspace)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Site ESB de Cutirtiba

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Privacy & Compliance Project (PCP)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Abertura da Vaga e Divulgação

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, IX - Legítimo interesse do controlador

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Usuários do LinkedIn

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Dados candidatos no LinkedIn

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cidade | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Experiência profissional | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | de perfil do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no LinkedIn

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: LinkedIn

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por legítimo interesse do controlador

Finalidade: Recebimento de Currículos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, IX - Legítimo interesse do controlador

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Candidatos

Destino da Informação: Departamento de RH

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Artefatos: Currículo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Atividades profissionais | que o candidato já exerceu | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | formação profissional do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | das empresas as quais o candidato trabalhou | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de Whatsapp

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Whatsapp

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por legítimo interesse do controlador

Finalidade: Triagem de Currículos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, IX - Legítimo interesse do controlador

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Candidatos

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos e Gestores das áreas

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Currículo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Atividades profissionais | que o candidato já exerceu | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Atividades profissionais | que o candidato já exerceu | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Data | de nascimento do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Data | de nascimento do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | formação profissional do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | formação profissional do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- E-mail | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Endereço físico | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Endereço físico | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Foto | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Idade | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Nome | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Número de telefone | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Número de telefone | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | das empresas as quais o candidato trabalhou | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | das empresas as quais o candidato trabalhou | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Não

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por legítimo interesse do controlador

Finalidade: Contato com os Candidatos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Candidatos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de Whatsapp

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Whatsapp

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Realização de Entrevistas

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Candidatos

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos e Gestores das áreas

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Currículo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Atividades profissionais | que o candidato já exerceu | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | formação profissional do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | das empresas as quais o candidato trabalhou | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Solicitação e Recebimento de Documentos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 41 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Antecedentes Criminais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da emissão da certidão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | da emissão da certidão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de Casamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do escrevente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do casamento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) pai(s) do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do(s) pai(s) da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do escrevente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de nascimento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de residência dos pais | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de registro da certidão de nascimento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gênero | do titular | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó materna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó paterna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô materno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô paterno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do gêmeo do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de declaração de nascido vivo | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CNH

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Atividades profissionais | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | restrições médicas do Portado | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Data | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da primeira habilitação do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | do RENACH do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Conta Bancária

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Dados bancários | do titular da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular da conta | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Endereço

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante PIS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CPF

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do inscrito | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Diplomas (Pós-Graduação/Graduação)

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do diploma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável pela emissão do diploma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | curso de formação do graduado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do graduado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do graduado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do responsável pela emissão do diploma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do graduado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela emissão do diploma | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do graduado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Exame Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da clínica responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clínica responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Resultado de exame | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do paciente | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de Whatsapp

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: RG

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da expedição do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Whatsapp

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Registro no Sistema Interno (TOTVS)

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Alto (1000 - 10000)

Fundamentos Legais

Art. 41 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Antecedentes Criminais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Cargo/Função | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da emissão da certidão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | da emissão da certidão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Cadastro do colaborador no sistema TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Código de autenticação reservista | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de vencimento da habilitação do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da primeira CNH do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão da CNH do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RG do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de vencimento da CTPS do funcionário(quando estrangeiro) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de vencimento do RNM do funcionário(quando estrangeiro) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RNM do funcionário(quando estrangeiro) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da validade do passaporte quando funcionário estrangeiro | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da cadastro no PIS do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da emissão do passaporte quando funcionário estrangeiro | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RIC do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | corporativo do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | pessoal do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | emissor da CNH do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | da emissão da CTPS do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | estado natal do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do RG do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do título de eleitor do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de escolaridade | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nacionalidade | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | social do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CNH | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Título de Eleitor | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | da CNH do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RIC do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Passaporte | quando funcionário estrangeiro | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Raça/Cor | do funcionário | Genético Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- RIC (Registro de Identidade Civil) | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- RNM (Registro Nacional Migratório) | do funcionário(quando estrangeiro) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do funcionário | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Tipo sanguíneo | do funcionário | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | salário do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de Casamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do escrevente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do casamento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do escrevente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) pai(s) da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) pai(s) do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de nascimento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Cidade | de residência dos pais | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de registro da certidão de nascimento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gênero | do titular | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô paterno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do gêmeo do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô materno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó paterna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó materna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de declaração de nascido vivo | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CNH

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Atividades profissionais | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | restrições médicas do Portador | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da primeira habilitação do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | do RENACH do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do CPF | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Conta Bancária

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Dados bancários | do titular da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular da conta | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Endereço

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante PIS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CPF

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do inscrito | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Diplomas (Pós-Graduação/Graduação)

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do diploma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável pela emissão do diploma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | curso de formação do graduado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do graduado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do diploma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do graduado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do graduado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela emissão do diploma | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do graduado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Exame Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da clínica responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clínica responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Resultado de exame | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do paciente | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: RG

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da expedição do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Assinatura e Arquivamento do Contrato

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Art. 41 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Contrato de Trabalho Determinado

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela contrante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | das testemunhas | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da empresa contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade do contrato de trabalho | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | jornada de trabalho do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela contrante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela contrante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | das testemunhas | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | das testemunhas | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da empresa contratante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | do salário do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Sistema de arquivos (Google Workspace)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Divulgação da Vaga

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, IX - Legítimo interesse do controlador

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: LinkedIn e CIEE

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Currículo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Atividades profissionais | que o candidato já exerceu | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | formação profissional do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | das empresas as quais o candidato trabalhou | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Dados candidatos no Linkekin

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cidade | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Experiência profissional | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | de perfil do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no CIEE

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no LinkedIn

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: LinkedIn

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por legítimo interesse do controlador

Finalidade: Recebimento de Currículos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, IX - Legítimo interesse do controlador

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Candidatos

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Currículo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Atividades profissionais | que o candidato já exerceu | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | formação profissional do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | das empresas as quais o candidato trabalhou | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por legítimo interesse do controlador

Finalidade: Seleção do Candidato

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: CIEE e Estagiário

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Contrato de Trabalho Determinado

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da empresa contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade do contrato de trabalho | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | jornada de trabalho do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela contrante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | das testemunhas | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela contrante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | das testemunhas | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da empresa contratante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | do salário do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Currículo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Atividades profissionais | que o candidato já exerceu | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | formação profissional do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do candidato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | das empresas as quais o candidato trabalhou | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no CIEE

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Plataforma CIEE

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Assinatura do Contrato

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: CIEE

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 9º da Lei Nº 11.788 de 25 de Setembro de 2008

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Contrato de Trabalho Determinado

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | das testemunhas | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Assinatura eletrônica | do responsável pela contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Assinatura eletrônica | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Assinatura física | do responsável pela contrante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Assinatura física | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Assinatura física | das testemunhas | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Cargo/Função | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- CNPJ | da empresa contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Data | de validade do contrato de trabalho | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Hora | jornada de trabalho do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Nome | do responsável pela contrante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Nome | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Número da CTPS | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Não
- Número do CPF | do responsável pela contrante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Não
- Número do CPF | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Não
- Número do CPF | das testemunhas | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Não
- Número do RG | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Não
- Número do RG | das testemunhas | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Não
- PIS/PASEP | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Não
- Razão social | da empresa contratante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Não
- Valor monetário | do salário do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não

Artefatos: Login de usuário no CIEE

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Não

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Plataforma CIEE

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Coleta e Registro de Documentos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Estagiário

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 9º da Lei Nº 11.788 de 25 de Setembro de 2008

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Antecedentes Criminais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da emissão da certidão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | da emissão da certidão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Cadastro do colaborador no sistema TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Código de autenticação reservista | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da validade do passaporte quando funcionário estrangeiro | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de vencimento do RNM do funcionário(quando estrangeiro) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da emissão do passaporte quando funcionário estrangeiro | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RNM do funcionário(quando estrangeiro) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de vencimento da CTPS do funcionário(quando estrangeiro) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RIC do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da cadastro no PIS do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da primeira CNH do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de vencimento da habilitação do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão da CNH do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RG do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | corporativo do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | pessoal do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | emissor da CNH do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | da emissão da CTPS do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do RG do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | estado natal do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do título de eleitor do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de escolaridade | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | social do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CNH | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do Título de Eleitor | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RIC do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | da CNH do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Passaporte | quando funcionário estrangeiro | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Raça/Cor | do funcionário | Genético Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- RIC (Registro de Identidade Civil) | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- RNM (Registro Nacional Migratório) | do funcionário(quando estrangeiro) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do funcionário | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Tipo sanguíneo | do funcionário | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | salário do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CNH

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Atividades profissionais | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | restrições médicas do Portador | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da primeira habilitação do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | do RENACH do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Conta Bancária

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Dados bancários | do titular da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular da conta | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Endereço

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Escolaridade

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do comprovante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável pela emissão do comprovante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da unidade de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | área que o estudante está cursando | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do estudante na unidade de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do comprovante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do estudante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela emissão do comprovante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do estudante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da unidade de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante PIS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Contrato de Trabalho Determinado

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | das testemunhas | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do responsável pela contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela contrante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | das testemunhas | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da empresa contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade do contrato de trabalho | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | jornada de trabalho do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela contrante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela contrante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do CPF | das testemunhas | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | das testemunhas | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da empresa contratante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | do salário do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CPF

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do inscrito | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Exame Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da clínica responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clínica responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Resultado de exame | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do paciente | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: RG

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da expedição do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Solicitação de Desligamento

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, IX - Legítimo interesse do controlador

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Gestor das áreas

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Dados do colaborador desligado

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | prevista para término do contrato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por legítimo interesse do controlador

Finalidade: Emissão e Apresentação do Aviso Prévio

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Colaborador Desligado

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 477 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Aviso Prévio

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de desligamento do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no sistema de arquivos

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema de arquivos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na rede | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Sistema de arquivos (Google Workspace)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Realização do Exame Demissional

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Clínica Ativamed

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Art. 168 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro do colaborador na Ativamed

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | do colaborador | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | social do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | fixo do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | celular do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do rg do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | que o colaborador está alocado na empresa | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do colaborador | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Exame Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da clínica responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clínica responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Resultado de exame | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do paciente | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na Ativamed

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: Ativamed Medicina e Segurança do Trabalho Ltda.

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Finalidade: Assinatura de Documentos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Colaborador Desligado

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 477 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro/Comprovante do colaborador no eSocial

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do sindicato representativo da categoria | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | horário da jornada de trabalho do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do trabalhador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | salário do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Extrato do FGTS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de opção do FGTS por parte do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- PIS/PASEP | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | valor das verbas rescisórias | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | movimentação da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Formulário do Seguro-Desemprego

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do empregado | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Termo de Quitação da Rescisão do Contrato de Trabalho

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável legal do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de afastamento do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- PIS/PASEP | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da entidade sindical | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da admissão do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de afastamento do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Entidade Sindical | a qual o empregado está filiado | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da entidade sindical | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | das verbas rescisórias | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | valor da pensão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | remuneração do mês anterior do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: eSocial

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Processamento da Rescisão

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Departamento Financeiro

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Art. 477 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Dados do colaborador desligado

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | prevista para término do contrato | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Extrato do FGTS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de opção do FGTS por parte do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Valor monetário | valor das verbas rescisórias | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | movimentação da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Requisição de Pagamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela autorização de pagamento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do favorecido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do favorecido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador emitente da autorização | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do favorecido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do favorecido | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | a ser recebido pelo favorecido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da entidade sindical | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de afastamento do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da admissão do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Data | de nascimento do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Entidade Sindical | a qual o empregado está filiado | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da entidade sindical | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | das verbas rescisórias | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | valor da pensão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | remuneração do mês anterior do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Atualização e Baixa na Carteira de Trabalho

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Colaborador Desligado

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Art. 29 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro/Comprovante do colaborador no eSocial

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do sindicato representativo da categoria | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | horário da jornada de trabalho do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do trabalhador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | salário do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Carteira de Trabalho

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão da CTPS | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | que o titular ocupou na(s) empresa(s) que o titular trabalhou | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | da emissão da CTPS do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da(s) empresa(s) que o titular trabalhou | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão da CTPS do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da admissão na(s) empresa(s) que o titular trabalhou | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de demissão na(s) empresa(s) que o titular trabalhou | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Digital | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão da CTPS do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CNH | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Título de Eleitor | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da(s) empresa(s) que o titular trabalhou | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | salário(s) do titular na(s) empresa(s) que trabalhou | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Extrato do FGTS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de opção do FGTS por parte do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | valor das verbas rescisórias | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | movimentação da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Termo de Quitação da Rescisão do Contrato de Trabalho

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável legal do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de afastamento do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | da mãe do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: eSocial

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Solicitação de Férias

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador ou Gestor da Área

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Fundamentos Legais

Art. 129 do DECRETO-LEI Nº 1.535, DE 15 DE ABRIL DE 1977

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de férias

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do diretor da unidade | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do superior imediato do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | período que o colaborador gostaria de tirar as férias | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do responsável pelo recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Preenchimento do Requerimento de Programação de Férias

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Gestor da Área

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 129 do DECRETO-LEI Nº 1.535, DE 15 DE ABRIL DE 1977

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de férias

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do diretor da unidade | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do superior imediato do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | período que o colaborador gostaria de tirar as férias | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do responsável pelo recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Aprovação pelo Gestor

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Gestor da área

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 129 do DECRETO-LEI Nº 1.535, DE 15 DE ABRIL DE 1977

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de férias

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do diretor da unidade | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do superior imediato do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | período que o colaborador gostaria de tirar as férias | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do responsável pelo recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Registro e Arquivamento

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 129 do DECRETO-LEI Nº 1.535, DE 15 DE ABRIL DE 1977

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Dados do colaborador no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | valor do salário do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de férias

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do diretor da unidade | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do superior imediato do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | período que o colaborador gostaria de tirar as férias | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do responsável pelo recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Realização da Programação

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Art. 129 do DECRETO-LEI Nº 1.535, DE 15 DE ABRIL DE 1977

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Dados do colaborador no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do CPF | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | valor do salário do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de férias

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do diretor da unidade | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do superior imediato do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | período que o colaborador gostaria de tirar as férias | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do responsável pelo recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Cadastro Inicial na Plataforma Ticket

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Empresa Ticket

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro do empregado na empresa Ticket

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do colaborador | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na TICKET

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: Ticket Serviços S.A

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Plataforma TICKET(site)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Finalidade: Atualização e Gerenciamento Mensal

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Empresa Ticket

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Dados do colaborador na empresa Ticket

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Nome | do(s) colaboradore(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do(s) colaboradore(s) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | valor a ser creditado ao(s) colaborador(es) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na TICKET

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: Ticket Serviços S.A

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Plataforma TICKET(site)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Finalidade: Solicitação do Vale-Transporte

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 1º LEI No 7.418, DE 16 DE DEZEMBRO DE 1985

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário na VEM São José

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na VT URBS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no VT Metrocard

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de Vale Transporte

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do controlador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Plataforma VT Urbs(site)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Plataforma VEM São José(site)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Plataforma(site) - Metrocard

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Cadastro nas Plataformas das Empresas de Transporte

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Empresas de Transporte Público

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro de colaborador no VT URBS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Cadastro do colaborador no Vem São José

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Cadastro do colaborador no VT Metrocard

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Número do CPF | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na VEM São José

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na VT URBS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no VT Metrocard

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: Os dados dos colaboradores são compartilhados com as plataformas das operadoras de transporte coletivo para viabilizar a compra e a recarga mensal do vale-transporte, garantindo a concessão regular do benefício.

Com quem os dados são compartilhados

- Consórcio Vem São José
- URBS Urbanização de Curitiba S/A
- Associação Metrocard

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Plataforma(site) - Metrocard

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Plataforma VEM São José(site)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Recarga Mensal do Vale-Transporte

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Empresas de Transporte Público

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Dados do colaborador nas empresas de Transporte Coletivo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na VEM São José

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na VT URBS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no VT Metrocard

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: Os dados dos colaboradores são compartilhados com as plataformas das operadoras de transporte coletivo para viabilizar a compra e a recarga mensal do vale-transporte, garantindo a concessão regular do benefício.

Com quem os dados são compartilhados

- Associação Metrocard
- Consórcio Vem São José
- URBS Urbanização de Curitiba S/A

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Plataforma VT Urbs(site)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Plataforma VEM São José(site)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Plataforma(site) - Metrocard

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Preenchimento da Requisição

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, IX - Legítimo interesse do controlador

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador

Destino da Informação: Gestor das Áreas

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Solicitação de ajuda de custo para aperfeiçoamento /Capacitação profissional

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Detalhes acadêmicos | curso que o colaborador irá realizar | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do responsável pelo contas a pagar | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do responsável pela gerência | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | do colaborador solicitante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por legítimo interesse do controlador

Finalidade: Aprovação do Pedido

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, IX - Legítimo interesse do controlador

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Gestor da Área

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Solicitação de ajuda de custo para aperfeiçoamento /Capacitação profissional

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | curso que o colaborador irá realizar | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do responsável pelo contas a pagar | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do responsável pela gerência | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | do colaborador solicitante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por legítimo interesse do controlador

Finalidade: Elaboração do Termo Aditivo

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Termo Aditivo Contrato de Trabalho - Cursos

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Assinatura do Termo Aditivo

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador, Gestores das áreas

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Solicitação de ajuda de custo para aperfeiçoamento /Capacitação profissional

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | curso que o colaborador irá realizar | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do responsável pelo contas a pagar | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do responsável pela gerência | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | do colaborador solicitante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Comunicação ao Financeiro

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Departamento Financeiro

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Dados Colaborador para Reembolso de Ajuda de Custo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Valor monetário | valor do reembolso | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Arquivamento do Termo

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Termo Aditivo Contrato de Trabalho - Cursos

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do empregado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do empregado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Registro de Ponto

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Seção II do Capítulo II do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Registro de Ponto Individual

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do registro de ponto | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital eletrônica | do colaborador | Biométrico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | do registro de ponto | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Justificativa de Ausências

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Seção II do Capítulo II do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Atestado Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do profissional de saúde | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da clinica | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | dias recomendados de afastamento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do atendimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do profissional de saúde | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do profissional de saúde | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do profissional de saúde | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do paciente | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Profissão | do profissional de saúde | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clinica | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Justificativa de Ponto

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Extração de Relatório de Horas

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Seção II do Capítulo II do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Relatório de Registro de Ponto

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pelo departamento de recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de registro de ponto do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo departamento de recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Assinatura e Validação do Relatório

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Gestor das Áreas

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Seção II do Capítulo II do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Relatório de Registro de Ponto

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do gestor ou supervisor do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do responsável pelo departamento de recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pelo departamento de recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do gestor ou supervisor do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de registro de ponto do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do gestor ou supervisor do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo departamento de recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Arquivamento de Documentos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador e Gestor das áreas

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Fundamentos Legais

Seção II do Capítulo II do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Atestado Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do profissional de saúde | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da clinica | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | dias recomendados de afastamento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do atendimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do profissional de saúde | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do profissional de saúde | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do profissional de saúde | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do paciente | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Profissão | do profissional de saúde | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clinica | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Justificativa de Ponto

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Registro de Ponto Individual

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do registro de ponto | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital eletrônica | do colaborador | Biométrico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | do registro de ponto | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Relatório de Registro de Ponto

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Assinatura eletrônica | do gestor ou supervisor do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do responsável pelo departamento de recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do gestor ou supervisor do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pelo departamento de recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de registro de ponto do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do gestor ou supervisor do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo departamento de recursos humanos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados
Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Agendamento de Exames Admissionais, Demissionais e de Mudança de Função

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Clínica Ativamed

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Art. 168 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro do colaborador na Ativamed

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | do colaborador | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | social do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | celular do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | fixo do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do rg do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | que o colaborador está alocado na empresa | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do colaborador | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na Ativamed

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: Durante o processo de agendamento de exames ocupacionais, o setor de Recursos Humanos (RH) compartilha dados pessoais e ocupacionais dos colaboradores com a Clínica AtivaMED, por meio de uma plataforma digital protegida por credenciais seguras (login e senha). Esse compartilhamento é essencial para agendar exames obrigatórios conforme as exigências legais e normas de saúde ocupacional.

Com quem os dados são compartilhados

- Ativamed Medicina e Segurança do Trabalho Ltda.

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Plataforma Ativamed(site)

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Realização e Disponibilização dos Resultados

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Clinica Ativamed

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Art. 168 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Exame Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da clínica responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clínica responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Resultado de exame | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do paciente | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na Ativamed

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: Ativamed Medicina e Segurança do Trabalho Ltda.

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Plataforma Ativamed(site)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Finalidade: Planejamento e Execução de Exames Periódicos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Clínica Ativamed

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 168 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Planilha AtivaMed

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do proximo exame a ser realizado pelo colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Data | do ultimo exame realizado pelo colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do colaborador | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: Ativamed Medicina e Segurança do Trabalho Ltda.

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Finalidade: Integração com o eSocial

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Clínica Ativamed, eSocial

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Art. 168 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro/Comprovante do colaborador no eSocial

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do sindicato representativo da categoria | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | horário da jornada de trabalho do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do trabalhador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | salário do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Exame Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da clínica responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clínica responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Resultado de exame | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do paciente | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: Ativamed Medicina e Segurança do Trabalho Ltda.

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: Na atividade de registro de informações no sistema eSocial, a Clínica AtivaMED, utilizando o certificado digital da empresa, insere os dados obrigatórios relacionados aos exames ocupacionais dos colaboradores. Esse compartilhamento é realizado com o objetivo de atender às exigências legais de saúde ocupacional e garantir que todas as informações estejam devidamente documentadas no sistema governamental

Com quem os dados são compartilhados

- Receita Federal Ministério da Fazenda

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: eSocial

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Finalidade: Entrega e Arquivamento dos Resultados

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Clínica Ativamed

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos e Colaborador

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Art. 168 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Exame Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da clínica responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clínica responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Resultado de exame | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do paciente | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na Ativamed

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na plataforma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: Ativamed Medicina e Segurança do Trabalho Ltda.

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados
Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não **Prazo de armazenamento:** Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Plataforma Ativamed(site)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Finalidade: Acesso ao Sistema TOTVS

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 464 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Dados do colaborador no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | valor do salário do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Inserção de Dados Manuais

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Comprovante de Aulas Adicionais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do gestor responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do gestor responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Dados do colaborador no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | valor do salário do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Relatório de Jornada Manual

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do gestor responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do gestor responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados
Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não **Prazo de armazenamento:** Não Informado
Processo de descarte:
Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Consolidação da Folha e Impressão de Relação de Salários

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 464 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Relação de salários a pagar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Dados bancários | dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | dos colaboradores | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | valor do salário dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Geração e Exportação de Arquivo para o Banco

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Banco Itaú

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 459 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Arquivo de pagamento .TXT

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Dados bancários | dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | dos colaboradores | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | dos colaboradores | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Itaú

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Dados bancários | agência e conta corrente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: Itaú Unibanco Holding S.A.

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Banco Itaú

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Finalidade: Impressão e Envio da Requisição de Pagamento

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Departamento Financeiro

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Art. 459 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Requisição de Pagamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela autorização de pagamento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do favorecido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do favorecido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador emitente da autorização | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do favorecido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do favorecido | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | a ser recebido pelo favorecido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Arquivamento de Documentos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 459 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Arquivo de pagamento .TXT

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Dados bancários | dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | dos colaboradores | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do CPF | dos colaboradores | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Relação de salários a pagar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Dados bancários | dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | dos colaboradores | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | valor do salário dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Requisição de Pagamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do favorecido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela autorização de pagamento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do favorecido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do favorecido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador emitente da autorização | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do favorecido | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | a ser recebido pelo favorecido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Encaminhamento dos Documentos pela Empresa Terceirizada

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Hussein - empresa terceirizada

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Não Informado

Volumetria: Não Informado

Fundamentos Legais

Art. 41 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Antecedentes Criminais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da emissão da certidão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | da emissão da certidão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de Casamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do escrevente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do casamento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) pai(s) do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) pai(s) da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do escrevente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de nascimento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de residência dos pais | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de registro da certidão de nascimento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gênero | do titular | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do gêmeo do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô paterno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô materno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó paterna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó materna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de declaração de nascido vivo | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CNH

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Atividades profissionais | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | restrições médicas do Portado | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da primeira habilitação do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | do RENACH do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Conta Bancária

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Dados bancários | do titular da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular da conta | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Endereço

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante PIS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CPF

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do inscrito | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Diplomas (Pós-Graduação/Graduação)

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do diploma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Cargo/Função | do responsável pela emissão do diploma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | curso de formação do graduado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do graduado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do diploma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do graduado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do graduado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela emissão do diploma | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do graduado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Exame Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da clínica responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clínica responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Resultado de exame | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do paciente | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Passaporte

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do passaporte | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade do passaporte | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nacionalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Passaporte | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da autoridade emissora do passaporte | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Registro Nacional Migratório (RNM)

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Condição migratória | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade do RNM | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RNM | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- RNM (Registro Nacional Migratório) | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: RG

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da expedição do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Visto de Trabalho

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do visto | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Passaporte | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: Hussein Consultoria em Imigração e Relocation Ltda

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Finalidade: Recebimento e Validação da Documentação

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Hussein - empresa terceirizada

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 41 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Antecedentes Criminais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da emissão da certidão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | da emissão da certidão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do delegado responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Carteira de Trabalho

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela emissão da CTPS | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | que o titular ocupou na(s) empresa(s) que o titular trabalhou | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | da emissão da CTPS do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da(s) empresa(s) que o titular trabalhou | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão da CTPS do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da admissão na(s) empresa(s) que o titular trabalhou | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de demissão na(s) empresa(s) que o titular trabalhou | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão da CTPS do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CNH | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número da CTPS | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Título de Eleitor | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da(s) empresa(s) que o titular trabalhou | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | salário(s) do titular na(s) empresa(s) que trabalhou | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de Casamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do escrevente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do casamento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) pai(s) do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) pai(s) da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do escrevente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de nascimento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de residência dos pais | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de registro da certidão de nascimento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gênero | do titular | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô materno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó materna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó paterna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô paterno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do gêmeo do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de declaração de nascido vivo | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CNH

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Atividades profissionais | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | restrições médicas do Portador | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da primeira habilitação do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | do RENACH do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Conta Bancária

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Dados bancários | do titular da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular da conta | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular da conta | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Endereço

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante PIS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CPF

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do inscrito | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Diplomas (Pós-Graduação/Graduação)

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do diploma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável pela emissão do diploma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | curso de formação do graduado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do graduado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do graduado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do diploma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela emissão do diploma | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do graduado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do graduado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Exame Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da clínica responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clínica responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Resultado de exame | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do paciente | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Passaporte

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de emissão do passaporte | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade do passaporte | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Passaporte | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da autoridade emissora do passaporte | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Registro Nacional Migratório (RNM)

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Condição migratória | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade do RNM | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RNM | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- RNM (Registro Nacional Migratório) | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: RG

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Assinatura física | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da expedição do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Visto de Trabalho

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do visto | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Passaporte | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Formalização do Contrato de Trabalho

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Art. 41 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Contrato de Trabalho Determinado

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do responsável pela contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | das testemunhas | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela contrante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | das testemunhas | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da empresa contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade do contrato de trabalho | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Hora | jornada de trabalho do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela contrante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela contrante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | das testemunhas | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | das testemunhas | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da empresa contratante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | do salário do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive
Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Eletrônico
Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Cadastro no Sistema Interno

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Art. 41 do Decreto-lei Nº 5.452

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro do colaborador no sistema TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Código de autenticação reservista | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RIC do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RG do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão da CNH do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de vencimento da habilitação do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da primeira CNH do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da cadastro no PIS do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da emissão do passaporte quando funcionário estrangeiro | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da validade do passaporte quando funcionário estrangeiro | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RNM do funcionário(quando estrangeiro) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de vencimento do RNM do funcionário(quando estrangeiro) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de vencimento da CTPS do funcionário(quando estrangeiro) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | corporativo do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | pessoal do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Estado civil | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | emissor da CNH do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do título de eleitor do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do RG do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | estado natal do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | da emissão da CTPS do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de escolaridade | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | social do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CNH | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Título de Eleitor | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | da CNH do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RIC do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Passaporte | quando funcionário estrangeiro | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Raça/Cor | do funcionário | Genético Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- RIC (Registro de Identidade Civil) | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- RNM (Registro Nacional Migratório) | do funcionário(quando estrangeiro) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do funcionário | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Tipo sanguíneo | do funcionário | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | salário do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Cadastro/Comprovante do colaborador no eSocial

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do sindicato representativo da categoria | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Hora | horário da jornada de trabalho do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do trabalhador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | salário do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Contrato de Trabalho Determinado

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | das testemunhas | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do responsável pela contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela contrante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | das testemunhas | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da empresa contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade do contrato de trabalho | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | jornada de trabalho do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela contrante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela contrante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | das testemunhas | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | das testemunhas | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do contratado | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da empresa contratante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | do salário do contratado | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: eSocial

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Preenchimento do Formulário Interno na Admissão

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de Plano de Saúde e Odontológico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do(s) dependente(s) do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do(s) dependente(s) do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) dependente(s) do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do(s) dependente(s) do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Preenchimento do Formulário da AMIL

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, I - Consentimento do titular

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Colaborador

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Formulário de Cancelamento - AMIL

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do beneficiário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do representante legal da empresa contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do(s) dependente(s) do beneficiário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da aposentadoria do beneficiário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da demissão do beneficiário na empresa contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do beneficiário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) dependente(s) do beneficiário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do beneficiário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do beneficiário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do beneficiário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da empresa contratante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Formulário de Movimentação - AMIL

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do titular na empresa | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do titular na empresa | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | do titular na empresa | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de declaração de nascido vivo | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do(s) dependente(s) do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do(s) dependente(s) do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | do titular na empresa | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Sim

Processo de obtenção de consentimento: Não Informado

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Uso de dados pessoais sem consentimento dos titulares

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por consentimento dos titulares sem gestão

Finalidade: Digitalização e Envio dos Documentos para a MERCER

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, I - Consentimento do titular

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos Humanos

Destino da Informação: Mercer - Administradora de Plano de Saúde

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro/Comprovante do colaborador no eSocial

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do sindicato representativo da categoria | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do empregador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | horário da jornada de trabalho do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do trabalhador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do empregador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | salário do trabalhador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de Casamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do escrevente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do casamento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Naturalidade | da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) pai(s) do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) pai(s) da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do escrevente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de nascimento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de registro da certidão de nascimento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de residência dos pais | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gênero | do titular | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó materna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó paterna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô materno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô paterno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do gêmeo do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de declaração de nascido vivo | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CNH

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Atividades profissionais | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | restrições médicas do Portado | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Cidade | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da primeira habilitação do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | do RENACH do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Endereço

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CPF

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do inscrito | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Formulário de Cancelamento - AMIL

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do beneficiário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do representante legal da empresa contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do(s) dependente(s) do beneficiário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da aposentadoria do beneficiário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da demissão do beneficiário na empresa contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do beneficiário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do beneficiário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) dependente(s) do beneficiário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do beneficiário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do beneficiário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da empresa contratante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Formulário de Movimentação - AMIL

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do titular na empresa | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do titular na empresa | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | do titular na empresa | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de declaração de nascido vivo | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do(s) dependente(s) do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do(s) dependente(s) do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | do titular na empresa | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: RG

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da expedição do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de Plano de Saúde e Odontológico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do(s) dependente(s) do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do(s) dependente(s) do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) dependente(s) do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do(s) dependente(s) do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do CPF | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | do colaborador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Sim

Processo de obtenção de consentimento: Não Informado

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: AMIL ASSISTENCIA MEDICA INTERNACIONAL S.A.

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: Durante a atividade de envio dos documentos para a MERCER, o setor de Recursos Humanos realiza o compartilhamento de informações necessárias para a adesão ao plano de saúde e odontológico. Esse compartilhamento ocorre por meio de e-mail corporativo seguro e inclui os dados pessoais e documentos do colaborador, devidamente digitalizados, para que a administradora dos planos processe a solicitação junto à operadora (AMIL).

Com quem os dados são compartilhados

- Mercer Human Resource Consulting Ltda.

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Uso de dados pessoais sem consentimento dos titulares

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por consentimento dos titulares sem gestão

Finalidade: Inclusão de Dependentes

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, I - Consentimento do titular

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Departamento de Recursos

Destino da Informação: Mercer - Administradora de Plano

Fundamentos Legais**Dados não cadastrado****Sobre os dados em tratamento****Artefatos:** Certidão de Casamento**Lista de dados pessoais tratados na finalidade:**

- Assinatura física | do escrevente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do casamento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) pai(s) da noiva(o) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do escrevente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) pai(s) do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do noivo(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de nascimento**Lista de dados pessoais tratados na finalidade:**

- Assinatura física | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de registro da certidão de nascimento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de residência dos pais | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gênero | do titular | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô paterno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do gêmeo do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô materno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó paterna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | da avó materna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de declaração de nascido vivo | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CNH

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Atividades profissionais | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | restrições médicas do Portador | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da primeira habilitação do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão da CNH | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | do RENACH do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | do Portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CPF

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do inscrito | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Formulário de Movimentação - AMIL

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do contratante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do titular na empresa | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de admissão do titular na empresa | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- E-mail | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula funcional | do titular na empresa | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de declaração de nascido vivo | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do(s) dependente(s) do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do(s) dependente(s) do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | do titular na empresa | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do(s) dependente(s) do titular | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: RG

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da expedição do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Sim

Processo de obtenção de consentimento: Não Informado

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: AMIL ASSISTENCIA MEDICA INTERNACIONAL S.A.

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: Na atividade de inclusão de dependentes no plano de saúde ou odontológico, o setor de Recursos Humanos realiza o compartilhamento de documentos pessoais dos dependentes do colaborador com a administradora MERCER. Esse compartilhamento ocorre por meio de e-mail corporativo seguro, acompanhado de uma solicitação formal que identifica os dependentes e detalha seus vínculos com o colaborador. A MERCER utiliza essas informações para processar a solicitação junto à operadora do plano, assegurando a inclusão adequada.

Com quem os dados são compartilhados

- Mercer Human Resource Consulting Ltda.

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Uso de dados pessoais sem consentimento dos titulares

Título do risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por consentimento dos titulares sem gestão

Título do risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Finalidade: Recebimento da Confirmação e Entrega da Carteirinha

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Mercer - Administradora de Plano de Saúde

Destino da Informação: Departamento de Recursos Humanos e Colaborador

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Carteirinha de Plano de Saúde e Odontológico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de validade do plano | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da operadora do plano | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Dados de Confirmação do Colaborador e Seus Dependentes no Plano de Saúde

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de inclusão no plano | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) dependentes | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do(s) dependentes | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da operadora do plano | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Responder ao interesse da família sobre a escola

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Titular de dados

Destino da Informação: Secretaria escolar

Frequência: Média (semanalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Coleta de dados via WhatsApp

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Ligação telefônica

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Áudio | do Interlocutor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Áudio | do locutor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Interlocutor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do locutor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do locutor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do Interlocutor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de Whatsapp

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Linha Telefônica

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Whatsapp

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Agendar reuniões online para apresentação da escola

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Secretaria Escolar

Destino da Informação: Titular de dados

Frequência: Baixa (mensalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no Google Meet

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no Google Meet | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário no Google Meet | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de Whatsapp

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Reunião no Meet

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | dos Participantes | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | dos Participantes | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | dos Participantes | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos Participantes | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Whatsapp

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Meet

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Organizar visitas presenciais com coordenadores

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: titular de dados

Destino da Informação: coordenador

Frequência: Média (semanalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Agenda Online

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de disponibilidade do coordenador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do coordenador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do responsável do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | de disponibilidade do coordenador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do coordenador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Agenda

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no google agenda | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário no google agenda | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Agenda

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Facilitar a continuidade do processo de matrícula

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, I - Consentimento do titular

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Secretaria Escolar

Destino da Informação: Titular de dados

Frequência: Média (semanalmente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Coleta de dados via WhatsApp

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Cadastro do aluno no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | das doenças do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da matrícula do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do título do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do Rg do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | pessoal do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do Rg do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Etnia | do aluno | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de escolaridade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável acadêmico pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável financeiro do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Grau de Parentesco | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico médico | do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | social do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | afetivo do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável financeiro do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável acadêmico pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Título de Eleitor | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do Rg do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Raça/Cor | do aluno | Genético Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Seção | de votação do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do aluno | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Tipo sanguíneo | do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | de votação do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Contrato de Prestação de Serviços Educacionais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | Do Responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da matrícula do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | das mensalidades do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de Whatsapp

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Sim

Processo de obtenção de consentimento: Não Informado

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Whatsapp

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Uso de dados pessoais sem consentimento dos titulares

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por consentimento dos titulares sem gestão

Finalidade: Solicitação e Início da Matrícula

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, I - Consentimento do titular

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Titular de dados

Destino da Informação: Secretaria escolar

Frequência: Alta (diariamente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Coleta de dados via WhatsApp

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Cadastro do aluno no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | das doenças do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do título do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do Rg do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da matrícula do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | pessoal do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do Rg do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Etnia | do aluno | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de escolaridade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável financeiro do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável acadêmico pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico médico | do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | afetivo do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | social do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável acadêmico pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do responsável financeiro do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Título de Eleitor | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do Rg do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Raça/Cor | do aluno | Genético Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Seção | de votação do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do aluno | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Tipo sanguíneo | do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | de votação do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Contrato de Prestação de Serviços Educacionais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | Do Responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da matrícula do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | das mensalidades do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Dados do aluno

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | escolar do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de Whatsapp

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Sim

Processo de obtenção de consentimento: Não Informado

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Whatsapp

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Uso de dados pessoais sem consentimento dos titulares

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por consentimento dos titulares sem gestão

Finalidade: Entrega e Conferência de Documentação

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, I - Consentimento do titular

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Titular de dados

Destino da Informação: Secretaria Escolar

Frequência: Alta (diariamente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Atestado Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do profissional de saúde | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da clinica | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | dias recomendados de afastamento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do atendimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do profissional de saúde | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do profissional de saúde | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do profissional de saúde | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do paciente | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Profissão | do profissional de saúde | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clinica | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Cadastro do aluno no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | das doenças do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da matrícula do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do título do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do Rg do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | pessoal do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do Rg do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Etnia | do aluno | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de escolaridade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável financeiro do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável acadêmico pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico médico | do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nacionalidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável acadêmico pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável financeiro do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | afetivo do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | social do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Título de Eleitor | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do Rg do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Raça/Cor | do aluno | Genético Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Seção | de votação do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do aluno | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Tipo sanguíneo | do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | de votação do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Cadastro do colaborador no sistema TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Código de autenticação reservista | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de vencimento da habilitação do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da emissão do passaporte quando funcionário estrangeiro | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da cadastro no PIS do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RIC do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da validade do passaporte quando funcionário estrangeiro | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da primeira CNH do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão da CNH do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RNM do funcionário(quando estrangeiro) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Data | de vencimento do RNM do funcionário(quando estrangeiro) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de vencimento da CTPS do funcionário(quando estrangeiro) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do RG do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | pessoal do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | corporativo do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do RG do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | estado natal do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do título de eleitor do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | emissor da CNH do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | da emissão da CTPS do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de escolaridade | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | social do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CNH | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da CTPS | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Título de Eleitor | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RIC do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | da CNH do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Passaporte | quando funcionário estrangeiro | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- PIS/PASEP | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Raça/Cor | do funcionário | Genético Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- RIC (Registro de Identidade Civil) | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- RNM (Registro Nacional Migratório) | do funcionário(quando estrangeiro) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do funcionário | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Tipo sanguíneo | do funcionário | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | salário do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Zona eleitoral | do funcionário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Cartão de vacinação

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do profissional que aplicou a vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de aplicação da vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do assistido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do cartão de vacinação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | de fabricação da vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do assistido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de alergia(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de doença(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Lote | da vacina | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do fabricante da vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos genitores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do assistido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do assistido | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Quantidade | da vacina aplicada | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do assistido | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Tipo | de medicamentos prescrito(s) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de nascimento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de registro da certidão de nascimento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de residência dos pais | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gênero | do titular | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô paterno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô materno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó paterna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó materna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do gêmeo do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de declaração de nascido vivo | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Endereço

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Contrato de Prestação de Serviços Educacionais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | Do Responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da matrícula do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | das mensalidades do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CPF

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do inscrito | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Dados do aluno

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | escolar do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Declaração de Adimplência Financeira

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição financeira | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição financeira | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Declaração de frequência escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Declaração de Transferência Escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | da direção ou responsável pela instituição. | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | da direção ou responsável pela instituição. | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino de origem | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de destino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | data da transferência | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da direção ou responsável pela instituição. | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de destino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino de origem | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Exame Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da clínica responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clínica responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Resultado de exame | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do paciente | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Foto

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Foto | da pessoa física | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Histórico Escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de frequência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de notas do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição responsável pela emissão | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: RG**Lista de dados pessoais tratados na finalidade:**

- Assinatura física | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da expedição do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento**O tratamento depende de consentimento:** Sim**Processo de obtenção de consentimento:** Não Informado**Sobre operadores associados****Dados não cadastrado****Sobre o compartilhamento de informações****Os dados são compartilhados?** Não**Como os dados são compartilhados:** Não Informado**Com quem os dados são compartilhados****Dados não cadastrados****Realiza transferências internacionais ?** Não**Sobre o fim do tratamento dos dados**

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Whatsapp

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Uso de dados pessoais sem consentimento dos titulares

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por consentimento dos titulares sem gestão

Finalidade: Assinatura do Contrato e Confirmação da Matrícula

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, I - Consentimento do titular

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Secretaria escolar

Destino da Informação: Titular de dados

Frequência: Alta (diariamente)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Atestado Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do profissional de saúde | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da clínica | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do atendimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | dias recomendados de afastamento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do profissional de saúde | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do profissional de saúde | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do profissional de saúde | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do paciente | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Profissão | do profissional de saúde | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clínica | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Cartão de vacinação

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do profissional que aplicou a vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de aplicação da vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do assistido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do cartão de vacinação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | de fabricação da vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do assistido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de doença(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de alergia(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Lote | da vacina | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos genitores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do assistido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do fabricante da vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do assistido | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Quantidade | da vacina aplicada | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do assistido | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Tipo | de medicamentos prescrito(s) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidão de nascimento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de residência dos pais | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de registro da certidão de nascimento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gênero | do titular | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | dos pais do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do oficial registrador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do gêmeo do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô paterno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do avô materno do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó paterna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da avó materna do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de declaração de nascido vivo | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Endereço

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Contrato de Prestação de Serviços Educacionais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CEP | Do Responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da matrícula do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | das mensalidades do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CPF

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do inscrito | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Dados do aluno

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | escolar do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Declaração de Adimplência Financeira**Lista de dados pessoais tratados na finalidade:**

- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição financeira | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição financeira | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Declaração de frequência escolar**Lista de dados pessoais tratados na finalidade:**

- Assinatura física | do responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Declaração de Transferência Escolar**Lista de dados pessoais tratados na finalidade:**

- Assinatura física | da direção ou responsável pela instituição. | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | da direção ou responsável pela instituição. | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de destino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino de origem | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | data da transferência | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da direção ou responsável pela instituição. | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de destino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino de origem | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Exame Médico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da clínica responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Idade | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo exame | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de carteira de especialização | do responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do paciente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da clínica responsável pelo exame | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Resultado de exame | do paciente | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do paciente | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Foto

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Foto | da pessoa física | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Histórico Escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de notas do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de frequência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição responsável pela emissão | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no sistema de arquivos

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema de arquivos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na rede | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: RG

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da expedição do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Sim

Processo de obtenção de consentimento: Não Informado

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Sistema de arquivos (Google Workspace)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Uso de dados pessoais sem consentimento dos titulares

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por consentimento dos titulares sem gestão

Finalidade: Comunicação e preenchimento de informações

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Secretaria Escolar

Destino da Informação: Pais dos alunos

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Contrato de Prestação de Serviços Educacionais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | Do Responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Data | da matrícula do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | das mensalidades do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Dados do aluno

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | escolar do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Layers

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no aplicativo | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário no aplicativo | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de Whatsapp

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gravação audiovisual | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: LAYERS LTDA

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: Os pais entram no Aplicativo da Layers e pegam o contrato para assinatura tanto digital ou física, no aplicativo as informações são compartilhadas com a layers

Com quem os dados são compartilhados

- LAYERS LTDA

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Whatsapp

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Layers (aplicativo)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Título do risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Finalidade: Assinatura e arquivamento do contrato

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Pais dos alunos

Destino da Informação: Secretaria escolar

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Contrato de Prestação de Serviços Educacionais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CEP | Do Responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da matrícula do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Valor monetário | das mensalidades do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Layers

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no aplicativo | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário no aplicativo | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Utiliza Operador? Sim

Operador: LAYERS LTDA

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: O contrato é enviado pelo aplicativo, que é vinculado ao TOTVS então é arquivado no TOTVS.

Com quem os dados são compartilhados

- LAYERS LTDA

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Layers (aplicativo)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Título do risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Finalidade: Solicitação de Transferência

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Responsável pelo aluno

Destino da Informação: Secretaria escolar

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no Layers

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no aplicativo | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário no aplicativo | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de Transferência

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | Do Responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da escola a qual ele sera transferido | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da escola em que o aluno estuda | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Layers (aplicativo)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Emissão e Entrega de Documentos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: secretaria escolar

Destino da Informação: Responsável do aluno

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Artefatos: Declaração de Adimplência Financeira

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição financeira | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Dados bancários | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição financeira | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Declaração de frequência escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Declaração de Transferência Escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | da direção ou responsável pela instituição. | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | da direção ou responsável pela instituição. | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino de origem | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de destino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | data da transferência | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da direção ou responsável pela instituição. | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino de origem | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de destino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Histórico Escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Cargo/Função | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de notas do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de frequência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição responsável pela emissão | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de Transferência

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | Do Responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Razão social | da escola a qual ele sera transferido | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da escola em que o aluno estuda | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Termo de Desligamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | da coordenação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | da direção | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do financeiro | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de saída do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos participantes da reunião com a coordenação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | dos pais | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do financeiro | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS
Título do ativo: Servidor de E-mail
Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Eletrônico
Tipo: Eletrônico
Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Atualização e Arquivamento

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, IX - Legítimo interesse do controlador

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: secretaria escolar

Destino da Informação: secretaria escolar

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Dados do aluno

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | escolar do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Histórico Escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de frequência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de notas do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição responsável pela emissão | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de Transferência

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | Do Responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da escola a qual ele sera transferido | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da escola em que o aluno estuda | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Termo de Desligamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | da direção | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | da coordenação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do financeiro | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | Do Responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de saída do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos participantes da reunião com a coordenação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | dos pais | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Rubrica de assinatura | do financeiro | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por legítimo interesse do controlador

Finalidade: Autorização e Formalização

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: responsável pelo aluno

Destino da Informação: secretaria escolar

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Termo de Compromisso Intercâmbio

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Ano | letivo do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | da Coordenação Pedagógica | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do Diretor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | do intercâmbio do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de retorno do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de intercâmbio do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da escola do intercâmbio do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | do intercâmbio do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Atualização Cadastral e Conclusão

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: secretaria escolar

Destino da Informação: secretaria escolar

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Dados do aluno

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | escolar do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Termo de Compromisso Intercâmbio

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Ano | letivo do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | da Coordenação Pedagógica | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do Diretor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | do intercâmbio do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de retorno do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de intercâmbio do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da escola do intercâmbio do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | do intercâmbio do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Confirmação de retorno

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, IX - Legítimo interesse do controlador

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: secretaria escolar

Destino da Informação: responsável pelo aluno

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Comprovante de intercâmbio

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | da escola que o aluno fez intercâmbio | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | da escola que o aluno fez intercâmbio | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Período | do intercâmbio | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da escola que o aluno fez intercâmbio | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Ligação telefônica

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Áudio | do Interlocutor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Áudio | do locutor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Interlocutor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do locutor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do Interlocutor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do locutor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Termo de Compromisso Intercâmbio

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Ano | letivo do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | da Coordenação Pedagógica | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do Diretor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | do intercâmbio do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de retorno do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de intercâmbio do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da escola do intercâmbio do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | do intercâmbio do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Linha Telefônica

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Título do risco: Uso de dados pessoais por legítimo interesse do controlador

Finalidade: Atualização no Sistema e Arquivamento

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, IX - Legítimo interesse do controlador

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: secretaria escolar

Destino da Informação: secretaria escolar

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre

Volumetria: Baixo (100 - 499)

tratamentos)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Comprovante de intercâmbio

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | da escola que o aluno fez intercâmbio | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | da escola que o aluno fez intercâmbio | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Período | do intercâmbio | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da escola que o aluno fez intercâmbio | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Dados do aluno

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | escolar do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Recebimento e processamento da solicitação de transcrição de notas

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Universidades estrangeiras e aluno interessado

Destino da Informação: Secretaria Escolar

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Dados do aluno

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do RG | do responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | escolar do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Mensagem de e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura eletrônica | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do destinatário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do remetente | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Solicitação de Transcrição de Notas

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura eletrônica | do responsável da universidade solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável da universidade solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável da universidade solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da unidade de ensino requerida | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da universidade solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do responsável da universidade solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável da universidade solicitante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Passaporte | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da universidade solicitante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da unidade de ensino requerida | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Sistema de arquivos (Google Workspace)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Geração, validação e assinatura da transcrição de notas

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Sistema TOTVS

Destino da Informação: Secretaria Escolar, Diretor, Coordenador

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no sistema de arquivos

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema de arquivos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na rede | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Transcrição de Notas

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do coordenador da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do coordenador da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | escolar do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do coordenador da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | de nascimento do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados
Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não **Prazo de armazenamento:** Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Sistema de arquivos (Google Workspace)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Envio e arquivamento da transcrição de notas

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, V - Execução de Contratos

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Secretaria Escolar

Destino da Informação: Ex-alunos solicitantes e Universidades Estrangeiras

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Muito baixo (1 - 99)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no e-mail

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do colaborador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Transcrição de Notas

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do coordenador da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do coordenador da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | escolar do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do coordenador da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | de nascimento do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: Após a conclusão do processo, a Transcrição de Notas é compartilhada de acordo com a solicitação do requerente. O documento pode ser enviado diretamente para a instituição de ensino superior indicada ou disponibilizado ao próprio aluno, seja por e-mail institucional ou entrega física. Além disso, a instituição de ensino tem a possibilidade de compartilhar a transcrição com universidades de qualquer país, permitindo que o aluno utilize o documento em instituições internacionais.

Com quem os dados são compartilhados

- Universidades Internacionais

Realiza transferências internacionais ? Sim

Com quais países os dados são compartilhados?

- Estados Unidos da América

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Servidor de E-mail

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Cadastro e Atualização no Educacenso

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Secretaria escolar

Destino da Informação: Sistema Educacenso- Ministério da Educação

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 2º do Decreto nº 6.425, de 4 de abril de 2008

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Formulário de aluno

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | de moradia do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | do aluno em caso de deficiência | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de moradia do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de moradia do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da turma do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | de identificação única do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | do código da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | de moradia do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | de nascimento do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Raça/Cor | do aluno | Genético Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do aluno | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Formulário de escola

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | do código da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da escola | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Formulário de Gestor Escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do gestor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | em caso de deficiência do gestor | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do gestor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do gestor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do gestor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do gestor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de escolaridade | do gestor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do gestor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do gestor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do gestor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do gestor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | de identificação unica do gestor | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | do código da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do gestor | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | de nascimento do gestor | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Raça/Cor | do gestor | Genético Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do gestor | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Formulário de Profissional Escolar em Sala de Aula

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | do profissional | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CEP | do profissional | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | do profissional com deficiência | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do profissional | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | do profissional | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do profissional | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Endereço físico | do profissional | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do profissional | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de escolaridade | do profissional | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do profissional | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do profissional | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do profissional | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do profissional | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | de identificação unica do profissional | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | do código da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do profissional | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | do profissional | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | de nascimento do profissional | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Raça/Cor | do profissional | Genético Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do profissional | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Turma | de atuação do profissional | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Formulário de Turma

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de aula da turma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de escolaridade | da turma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | de aula da turma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da turma | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | do código da escola | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na plataforma educacenso

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Número do CPF | do usuário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Protocolo de confirmação

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número | único de identificação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: São compartilhados através do Educacenso dados de Alunos matriculados, incluindo dados pessoais, endereço e nacionalidade. Professores, com carga horária e disciplinas lecionadas

Com quem os dados são compartilhados

- INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANISIO TEIXEIRA

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Educacenso

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Preparação, Envio e Registro

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Secretaria escolar

Destino da Informação: Sistema E-protocolo- Secretaria da Administração e da Previdência do Paraná

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 22 da Deliberação CEE/PR Nº 03/2013

Art. 25 da Deliberação CEE/PR Nº 03/2013

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Alvará de funcionamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do Arquiteto ou engenheiro responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do Proprietário do imóvel | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do Responsável pela emissão do alvará | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Proprietário do imóvel | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Arquiteto ou engenheiro responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Responsável pela emissão do alvará | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Proprietário do imóvel | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Registro Profissional | do Arquiteto ou engenheiro responsável | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do Proprietário do imóvel | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidões de regularidade administrativa

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certificado de Vistoria do Corpo de Bombeiros

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Nome | do Responsável técnico | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Responsável técnico | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Registro Profissional | do Responsável técnico | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovação da representação legal

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | Do representante legal | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | Do representante legal | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | Do representante legal | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | Do representante legal | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | Do representante legal | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Laudo da Vigilância Sanitária

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do Responsável técnico | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Responsável técnico | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Responsável técnico | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela instituição | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Registro Profissional | do Responsável técnico | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na plataforma eProtocolo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Número do CPF | do usuário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: PPP - Projeto Político Pedagógico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do membro da APM | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do conselho escolar | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do conselho escolar | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do membro da APM | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do membro da APM | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do conselho escolar | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Protocolo de confirmação

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | único de identificação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Regimento Escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do(a) Diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do(a) Diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(a) Diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Relação do quadro técnico-administrativo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | de trabalho dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | de trabalho dos colaboradores | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Relatório de autoavaliação institucional

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | dos responsáveis | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | dos responsáveis | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos responsáveis | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos alunos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos professores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Requerimento de renovação do credenciamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do(a) diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do(a) diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(a) diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do(a) diretor(a) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do(a) diretor(a) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Requerimento Padrão Secretaria Municipal de Educação de Pinhais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do(a) diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do(a) diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(a) diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do RG | do(a) diretor(a) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: O processo de compartilhamento pelo e-Protocolo ocorre quando a escola precisa submeter documentos e informações oficiais aos órgãos reguladores. Essa plataforma permite a troca segura de registros administrativos, garantindo conformidade com as exigências legais.

Com quem os dados são compartilhados

- SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS (SERPRO)

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: eProtocolo

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Coleta e extração de dados acadêmicos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Sistema TOTVS

Destino da Informação: Secretaria Escolar

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Alto (1000 - 10000)

Fundamentos Legais

Art. 45 da Deliberação CEE/PR Nº 03/2013

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no sistema de arquivos

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema de arquivos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na rede | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Relatório final anual

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do(a) Diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do(a) secretário(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gênero | dos alunos | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de notas dos alunos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos alunos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(a) secretário(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(a) Diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | dos alunos | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Turma | dos alunos | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Turno | de aula dos alunos | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados
Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não **Prazo de armazenamento:** Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Sistema de arquivos (Google Workspace)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Geração, envio e registro do Relatório Final

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Secretaria Escolar

Destino da Informação: Sistema Marfim - Secretaria de Educação do Paraná

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Alto (1000 - 10000)

Fundamentos Legais

Art. 45 da Deliberação CEE/PR Nº 03/2013

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Login de usuário na plataforma Marfim

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Número do CPF | do usuário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no sistema de arquivos

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema de arquivos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na rede | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Relatório final anual

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do(a) Diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do(a) secretário(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Gênero | dos alunos | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de notas dos alunos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos alunos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(a) secretário(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(a) Diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | dos alunos | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Turma | dos alunos | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Turno | de aula dos alunos | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: Os dados dos alunos são compartilhados exclusivamente com o Sistema Marfim, um sistema mantido pelos órgãos reguladores da educação estadual. O envio ocorre de forma digital e é regulamentado pela Secretaria de Educação, garantindo que as informações acadêmicas estejam centralizadas para acompanhamento e auditoria.

Com quem os dados são compartilhados

- SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCACAO - SEED

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Sistema de arquivos (Google Workspace)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Marfin
Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Eletrônico
Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Preparação, Envio e Registro

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 7º, II - Obrigação Legal ou Regulatória **Papel da entidade:** Controlador

Trata dados sensíveis? Não

Trata dados de crianças/adolescentes?: Não

Origem da Informação: Secretaria escolar

Destino da Informação: Sistema E-protocolo- Secretaria da Administração e da Previdência do Paraná

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Médio (500 - 999)

Fundamentos Legais

Art. 2º da Deliberação CEE/PR Nº 03/2013

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Alvará de funcionamento

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do Responsável pela emissão do alvará | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do Proprietário do imóvel | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do Arquiteto ou engenheiro responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Responsável pela emissão do alvará | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Arquiteto ou engenheiro responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Proprietário do imóvel | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Proprietário do imóvel | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Registro Profissional | do Arquiteto ou engenheiro responsável | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do Proprietário do imóvel | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Ata de criação da Instituição

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | dos fundadores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | dos fundadores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | da instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de criação da instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos fundadores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Tipo | da instituição | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certidões de regularidade administrativa

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Certificado de Vistoria do Corpo de Bombeiros

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Nome | do Responsável técnico | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Responsável técnico | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Registro Profissional | do Responsável técnico | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CNPJ

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | da instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Endereço

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Contrato Social

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do Sócio(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | do Sócio(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do Sócio(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do Sócio(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do Sócio(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Sócio(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Sócio(s) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do Sócio(s) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Profissão | do Sócio(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Laudo da Vigilância Sanitária

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do Responsável técnico | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Responsável técnico | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela instituição | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do Responsável técnico | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Registro Profissional | do Responsável técnico | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na plataforma eProtocolo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Número do CPF | do usuário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no Google Drive

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- E-mail | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Planta Baixa

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do Proprietário do imóvel | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do Arquiteto ou engenheiro responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Proprietário do imóvel | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do Arquiteto ou engenheiro responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Registro Profissional | do Arquiteto ou engenheiro responsável | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: PPP - Projeto Político Pedagógico

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do conselho escolar | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do membro da APM | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do conselho escolar | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do membro da APM | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do funcionário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do conselho escolar | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do membro da APM | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Protocolo de confirmação

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número | único de identificação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Prova da situação patrimonial

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do diretor(a) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Regimento Escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do(a) Diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do(a) Diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(a) Diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do instituto de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | do instituto de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Relação do quadro técnico-administrativo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Cargo/Função | dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Hora | de trabalho dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos colaboradores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Setor | de trabalho dos colaboradores | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Relatório Patrimonial

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Lotação | do responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Requerimento Padrão Secretaria Municipal de Educação de Pinhais

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do(a) diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do(a) diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(a) diretor(a) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do(a) diretor(a) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: O processo de compartilhamento pelo e-Protocolo ocorre quando a escola precisa submeter documentos e informações oficiais aos órgãos reguladores. Essa plataforma permite a troca segura de registros administrativos, garantindo conformidade com as exigências legais.

Com quem os dados são compartilhados

- SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS (SERPRO)

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: eProtocolo

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Google Drive

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Correção, atualização e formalização de registros acadêmicos

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: TOTVS, Secretaria Escolar

Destino da Informação: Plataforma e-Protocolo Secretaria de Educação do Paraná

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Alto (1000 - 10000)

Fundamentos Legais

Art. 45 da Deliberação CEE/PR Nº 03/2013

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro do aluno no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | das doenças do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da matrícula do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do título do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do Rg do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | pessoal do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do Rg do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Etnia | do aluno | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de escolaridade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável financeiro do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável acadêmico pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico médico | do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Nome | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | afetivo do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | social do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável acadêmico pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável financeiro do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Título de Eleitor | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do Rg do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Raça/Cor | do aluno | Genético Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Seção | de votação do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do aluno | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Tipo sanguíneo | do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | de votação do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Cartão de vacinação

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do profissional que aplicou a vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de aplicação da vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do assistido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do cartão de vacinação | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do assistido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | de fabricação da vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de doença(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de alergia(s) | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Lote | da vacina | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do assistido | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos genitores | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do fabricante da vacina | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Número do cartão nacional de saúde (SUS) | do assistido | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Quantidade | da vacina aplicada | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do assistido | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Tipo | de medicamentos prescrito(s) | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Endereço

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Escolaridade

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do comprovante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável pela emissão do comprovante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da unidade de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | área que o estudante está cursando | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do estudante na unidade de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do estudante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do comprovante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do estudante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela emissão do comprovante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da unidade de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: CPF

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Data | de nascimento do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do inscrito | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do inscrito | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Declaração de frequência escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Declaração de Transferência Escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | da direção ou responsável pela instituição. | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | da direção ou responsável pela instituição. | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino de origem | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de destino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | data da transferência | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da direção ou responsável pela instituição. | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de destino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino de origem | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Histórico Escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de notas do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de frequência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição responsável pela emissão | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na plataforma eProtocolo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Número do CPF | do usuário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no sistema de arquivos

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema de arquivos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na rede | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: RG

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da expedição do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Foto | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | da mãe do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do pai do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do diretor do departamento emissor do RG | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número da Certidão de Nascimento | do portador | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do RG do portador | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Sim

Como os dados são compartilhados: Os dados dos alunos são compartilhados com a Secretaria de Educação, por meio do e-Protocolo da Educação do Paraná, para validação e homologação da regularização acadêmica.

Com quem os dados são compartilhados

- SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCACAO - SEED

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Sistema de arquivos (Google Workspace)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: eProtocolo

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Geração de documentos comprobatórios e arquivamento

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II a - Obrigação legal ou regulatória

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Sistema e-protocolo - Secretaria de Educação do Paraná

Destino da Informação: Secretaria Escolar

Frequência: Muito baixa (> 30 dias de intervalo entre tratamentos)

Volumetria: Alto (1000 - 10000)

Fundamentos Legais

Art. 45 da Deliberação CEE/PR Nº 03/2013

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro do aluno no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- CEP | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CID (Classificação Internacional de Doença) | das doenças do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | da matrícula do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do título do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de emissão do Rg do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | pessoal do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Endereço físico | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado civil | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de emissão do Rg do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Estado UF | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Etnia | do aluno | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de escolaridade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável acadêmico pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do responsável financeiro do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Grau de Parentesco | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico médico | do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nacionalidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Naturalidade | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | afetivo do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável acadêmico pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável financeiro do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | social do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | dos autorizados a sair com o aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do contato de emergência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do Título de Eleitor | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Órgão expedidor/órgão emissor | do Rg do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- País | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Raça/Cor | do aluno | Genético Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Seção | de votação do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Sexo | do aluno | Biográfico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Tipo sanguíneo | do aluno | Dado Sensível de Saúde | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Usuário | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Zona eleitoral | de votação do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Comprovante de Escolaridade

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão do comprovante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável pela emissão do comprovante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da unidade de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Detalhes acadêmicos | área que o estudante está cursando | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do estudante na unidade de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do estudante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do comprovante | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do responsável pela emissão do comprovante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do estudante | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da unidade de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Dados do aluno

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do responsável pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | escolar do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Declaração de frequência escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição de ensino | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição de ensino | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Série | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Histórico Escolar

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Assinatura física | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Assinatura física | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Cargo/Função | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- CNPJ | da instituição responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | da instituição responsável pela emissão | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

- Histórico | de frequência do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Histórico | de notas do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Matrícula Escolar | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela instituição | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do responsável pela emissão do documento | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Razão social | da instituição responsável pela emissão | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário na plataforma eProtocolo

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Número do CPF | do usuário | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login de usuário no TOTVS

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no sistema de arquivos

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema de arquivos | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário na rede | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Sistema de arquivos (Google Workspace)

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: eProtocolo

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: TOTVS

Tipo: Eletrônico

Título do ativo: Arquivo Físico

Tipo: Físico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Coletar ou atualizar biometria

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II g - Prev. à fraude no cadastro de sist. elet.

Papel da entidade: Controlador

Trata dados sensíveis? Sim

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Origem da Informação: Titular de dados

Destino da Informação: Portaria e recepção (Sistema Secullum)

Frequência: Alta (diariamente)

Volumetria: Baixo (100 - 499)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Cadastro / Atualização do usuário

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Biometria facial | do(s) responsável(is) pelo aluno | Biométrico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Biometria facial | do titular | Biométrico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Data | de nascimento do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital eletrônica | do(s) responsável(is) pelo aluno | Biométrico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital eletrônica | do titular | Biométrico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- E-mail | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Endereço físico | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do(s) responsável(is) pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do(s) responsável(is) pelo aluno | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número de telefone | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do(s) responsável(is) pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do CPF | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do titular | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Número do RG | do(s) responsável(is) pelo aluno | Cadastral | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no Secullum

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Secullum - Sistema de gerenciamento de acesso

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Vazamento ou acesso não autorizado aos dados pessoais biométrico

Título do risco: Oposição ao tratamento de dados biométricos de controle de acesso

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Finalidade: Controlar acesso as dependências da escola

Hipótese de tratamento (LGPD): Art. 11º, II g - Prev. à fraude no cadastro de sist. elet.

Trata dados sensíveis? Sim

Origem da Informação: Titular de dados

Frequência: Muito alta (várias vezes por dia)

Papel da entidade: Controlador

Trata dados de crianças/adolescentes?: Sim

Destino da Informação: Portaria e recepção (Sistema Secullum)

Volumetria: Alto (1000 - 10000)

Fundamentos Legais

Dados não cadastrado

Sobre os dados em tratamento

Artefatos: Controle de acesso no Secullum

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Biometria facial | do titular | Biométrico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Digital eletrônica | do titular | Biométrico Sensível | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Nome | do titular | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Artefatos: Login do usuário no Secullum

Lista de dados pessoais tratados na finalidade:

- Identificação de usuário | no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim
- Senha de acesso | do usuário no sistema | Biográfico | Imprescindível para o tratamento? Sim

Sobre o processo de consentimento

O tratamento depende de consentimento: Não

Sobre operadores associados

Dados não cadastrado

Sobre o compartilhamento de informações

Os dados são compartilhados? Não

Como os dados são compartilhados: Não Informado

Com quem os dados são compartilhados

Dados não cadastrados

Realiza transferências internacionais ? Não

Sobre o fim do tratamento dos dados

Os dados são descartados? Não

Prazo de armazenamento: Não Informado

Processo de descarte:

Dados não cadastrado

Sobre os ativos de informação utilizados

Esse tratamento de dados é executado nos seguintes ativos de informação:

Ativos de informação associados ao tratamento de dados

Título do ativo: Secullum - Sistema de gerenciamento de acesso

Tipo: Eletrônico

Sobre os riscos associados

Esse tratamento de dados está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados à finalidade de tratamento de dados:

Título do risco: Vazamento ou acesso não autorizado aos dados pessoais biométrico

Título do risco: Oposição ao tratamento de dados biométricos de controle de acesso

Título do risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Medidas administrativas de segurança

A seguir são listadas todas as medidas administrativas (políticas) atualmente em vigor na empresa, onde são documentados os compromissos do controlador com a privacidade dos Titulares de Dados Pessoais:

Política: Política de Privacidade

Tipo da política: Publica

Início de vigência: 01/11/2024

Fim da vigência: 30/11/2026

Responsável atual pela política: Luiz Gustavo Ortigara

Tem processo de manutenção? Não

Título do processo de manutenção: Não Informado

Análise dos parâmetros da política

Integra Governança? Sim

Está completa? Sim

É exequível? Sim

Trata o papel do Titular? Sim

Trata o papel do DPO? Sim

Trata Operadores? Sim

Abrange o processo de gestão de riscos? Sim

Abrange o processo de gestão de incidentes? Sim

Abrange compartilhamento de dados pessoais? Sim

Política: Política de Cookies

Tipo da política: Publica

Início de vigência: 26/05/2025

Fim da vigência: 26/05/2027

Responsável atual pela política: Luiz Gustavo Ortigara

Tem processo de manutenção? Não

Título do processo de manutenção: Não Informado

Análise dos parâmetros da política

Integra Governança? Sim

Está completa? Sim

É exequível? Sim

Trata o papel do Titular? Não

Trata o papel do DPO? Não

Trata Operadores? Não

Abrange o processo de gestão de riscos? Não

Abrange o processo de gestão de incidentes? Não

Abrange compartilhamento de dados pessoais? Não

Política: Aviso de Privacidade – Tratamento de Dados Biométricos para Controle de Acesso

Tipo da política: Publica

Início de vigência: 01/06/2025

Fim da vigência: 01/06/2027

Responsável atual pela política: Luiz Gustavo Ortigara

Tem processo de manutenção? Não

Título do processo de manutenção: Não Informado

Análise dos parâmetros da política

Integra Governança? Sim

Está completa? Sim

É exequível? Sim

Trata o papel do Titular? Sim

Trata o papel do DPO? Não

Trata Operadores? Não

Abrange o processo de gestão de riscos? Não

Abrange o processo de gestão de incidentes? Não

Abrange compartilhamento de dados pessoais? Não

Medidas técnicas de segurança

A seguir são listadas todas as medidas técnicas atualmente implementadas em cada ativo da informação utilizado para a realização de rotinas de tratamento de dados pessoais e o nível de Confiabilidade desses ativos e acordo com as atuais medidas técnicas em vigor:

Ativo da informação: Privacy Portal (PP)

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Sistema de gestão

Tecnologia envolvida: SaaS – PHP com MySQL Server

Fornecedor atual: Omnisblue Compliance Serviços e Participações LTDA.

Responsável atual pela gestão do ativo: Daniel Zaitz

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Alto

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Alto

- Para avaliar a confidencialidade de um ativo, é fundamental considerar uma série de critérios baseados na ISO 27001 e no NIST, que garantam a proteção dos dados contra acessos não autorizados e vazamentos. Neste caso, a nota foi considerada alta porque a maioria das medidas técnicas obrigatórias e recomendadas para este ativo foram rigorosamente atendidas.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Alto

- Para avaliar a integridade de um ativo, é fundamental considerar uma série de critérios baseados na ISO 27001 e no NIST, que garantam a proteção dos dados contra acessos não autorizados e vazamentos. Neste caso, a nota foi considerada alta porque a maioria das medidas técnicas obrigatórias e recomendadas para este ativo foram rigorosamente atendidas.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Alto

- Para avaliar a disponibilidade de um ativo, é fundamental considerar uma série de critérios baseados na ISO 27001 e no NIST, que garantam a proteção dos dados contra acessos não autorizados e vazamentos. Neste caso, a nota foi considerada alta porque a maioria das medidas técnicas obrigatórias e recomendadas para este ativo foram rigorosamente atendidas.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Medida técnica: Firewall

Os ativos associados a esta medida estão protegidos com um firewall WAF (Web Application Firewall) que protege contra ameaças e ataques direcionados a essas aplicações web.

Medida técnica: Backups Regulares e Recuperação dos Backups

Consiste em copiar os dados importantes para um local seguro (físico ou na nuvem) em intervalos regulares. A recuperação de backups permite restaurar os dados em caso de perda, corrupção ou desastres.

Medida técnica: Backups Regulares e Recuperação dos Backups

Consiste em copiar os dados importantes para um local seguro (físico ou na nuvem) em intervalos regulares. A recuperação de backups permite restaurar os dados em caso de perda, corrupção ou desastres.

Medida técnica: Listas de controle de acesso (ACLs)

ACLs definem permissões de acesso a recursos específicos (arquivos, diretórios, etc.), controlando quem pode ler, escrever ou executar cada recurso.

Medida técnica: Logs de auditoria detalhados

Registram as atividades realizadas nos sistemas, como logins, alterações em dados, acessos a recursos, etc. Esses logs são essenciais para investigar incidentes de segurança e identificar possíveis violações.

Medida técnica: Logs de acesso

Registram as tentativas de acesso aos sistemas, incluindo logins bem-sucedidos e falhos. São úteis para monitorar atividades suspeitas e identificar tentativas de acesso não autorizado.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Repouso

Criptografa os dados armazenados em dispositivos de armazenamento (HDs, SSDs, etc.), protegendo-os contra acessos não autorizados em caso de roubo ou perda dos dispositivos.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Trânsito

Criptografa os dados que estão sendo transmitidos entre sistemas ou dispositivos, protegendo-os contra interceptação durante a transmissão. Exemplos: HTTPS, VPN.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Trânsito

Criptografa os dados que estão sendo transmitidos entre sistemas ou dispositivos, protegendo-os contra interceptação durante a transmissão. Exemplos: HTTPS, VPN.

Medida técnica: Implementação de soluções de redundância para componentes críticos (servidores, redes, armazenamento).

Duplicar componentes críticos da infraestrutura para garantir a disponibilidade dos serviços em caso de falha de um dos componentes (servidores, redes, armazenamento).

Medida técnica: Atualizações e Patches

Aplicar regularmente atualizações de segurança e patches para corrigir vulnerabilidades conhecidas em softwares e sistemas operacionais.

Medida técnica: Atualizações e Patches

Aplicar regularmente atualizações de segurança e patches para corrigir vulnerabilidades conhecidas em softwares e sistemas operacionais.

Medida técnica: Análise de Vulnerabilidades

Realizar testes e varreduras para identificar vulnerabilidades de segurança nos sistemas e aplicações, permitindo corrigi-las antes que sejam exploradas por invasores.

Medida técnica: Análise de Vulnerabilidades

Realizar testes e varreduras para identificar vulnerabilidades de segurança nos sistemas e aplicações, permitindo corrigi-las antes que sejam exploradas por invasores.

Medida técnica: Recuperação de acessos

Trata-se das rotinas de recuperação de acessos a ativos que porventura tenham sido perdidos por usuários.

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

Dados não cadastrado

Ativo da informação: Privacy & Compliance Project (PCP)

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Sistema de gestão

Tecnologia envolvida: SaaS – PHP com MySQL Server

Fornecedor atual: Omnisblue Compliance Serviços e Participações LTDA.

Responsável atual pela gestão do ativo: Daniel Zaitz

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Alto

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Alto

- Para avaliar a confidencialidade de um ativo, é fundamental considerar uma série de critérios baseados na ISO 27001 e no NIST, que garantam a proteção dos dados contra acessos não autorizados e vazamentos. Neste caso, a nota foi considerada alta porque a maioria das medidas técnicas obrigatórias e recomendadas para este ativo foram rigorosamente atendidas.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Alto

- Para avaliar a integridade de um ativo, é fundamental considerar uma série de critérios baseados na ISO 27001 e no NIST, que garantam a proteção dos dados contra acessos não autorizados e vazamentos. Neste caso, a nota foi considerada alta porque a maioria das medidas técnicas obrigatórias e recomendadas para este ativo foram rigorosamente atendidas.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Alto

- Para avaliar a disponibilidade de um ativo, é fundamental considerar uma série de critérios baseados na ISO 27001 e no NIST, que garantam a proteção dos dados contra acessos não autorizados e vazamentos. Neste caso, a nota foi considerada alta porque a maioria das medidas técnicas obrigatórias e recomendadas para este ativo foram rigorosamente atendidas.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Medida técnica: Firewall

Os ativos associados a esta medida estão protegidos com um firewall WAF (Web Application Firewall) que protege contra ameaças e ataques direcionados a essas aplicações web.

Medida técnica: Backups Regulares e Recuperação dos Backups

Consiste em copiar os dados importantes para um local seguro (físico ou na nuvem) em intervalos regulares. A recuperação de backups permite restaurar os dados em caso de perda, corrupção ou desastres.

Medida técnica: Backups Regulares e Recuperação dos Backups

Consiste em copiar os dados importantes para um local seguro (físico ou na nuvem) em intervalos regulares. A recuperação de backups permite restaurar os dados em caso de perda, corrupção ou desastres.

Medida técnica: Listas de controle de acesso (ACLs)

ACLs definem permissões de acesso a recursos específicos (arquivos, diretórios, etc.), controlando quem pode ler, escrever ou executar cada recurso.

Medida técnica: Recaptha

Um sistema de verificação para distinguir entre humanos e robôs, utilizado para prevenir ataques automatizados, como bots de spam ou brute-force.

Medida técnica: Recaptha

Um sistema de verificação para distinguir entre humanos e robôs, utilizado para prevenir ataques automatizados, como bots de spam ou brute-force.

Medida técnica: Logs de auditoria detalhados

Registram as atividades realizadas nos sistemas, como logins, alterações em dados, acessos a recursos, etc. Esses logs são essenciais para investigar incidentes de segurança e identificar possíveis violações.

Medida técnica: Logs de acesso

Registram as tentativas de acesso aos sistemas, incluindo logins bem-sucedidos e falhos. São úteis para monitorar atividades suspeitas e identificar tentativas de acesso não autorizado.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Repouso

Criptografa os dados armazenados em dispositivos de armazenamento (HDs, SSDs, etc.), protegendo-os contra acessos não autorizados em caso de roubo ou perda dos dispositivos.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Trânsito

Criptografa os dados que estão sendo transmitidos entre sistemas ou dispositivos, protegendo-os contra interceptação durante a transmissão. Exemplos: HTTPS, VPN.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Trânsito

Criptografa os dados que estão sendo transmitidos entre sistemas ou dispositivos, protegendo-os contra interceptação durante a transmissão. Exemplos: HTTPS, VPN.

Medida técnica: Implementação de soluções de redundância para componentes críticos (servidores, redes, armazenamento).

Duplicar componentes críticos da infraestrutura para garantir a disponibilidade dos serviços em caso de falha de um dos componentes (servidores, redes, armazenamento).

Medida técnica: Atualizações e Patches

Aplicar regularmente atualizações de segurança e patches para corrigir vulnerabilidades conhecidas em softwares e sistemas

operacionais.

Medida técnica: Atualizações e Patches

Aplicar regularmente atualizações de segurança e patches para corrigir vulnerabilidades conhecidas em softwares e sistemas operacionais.

Medida técnica: Análise de Vulnerabilidades

Realizar testes e varreduras para identificar vulnerabilidades de segurança nos sistemas e aplicações, permitindo corrigi-las antes que sejam exploradas por invasores.

Medida técnica: Análise de Vulnerabilidades

Realizar testes e varreduras para identificar vulnerabilidades de segurança nos sistemas e aplicações, permitindo corrigi-las antes que sejam exploradas por invasores.

Medida técnica: Recuperação de acessos

Trata-se das rotinas de recuperação de acessos a ativos que porventura tenham sido perdidos por usuários.

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

Dados não cadastrado

Ativo da informação: Privacy Action (PAC)

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Sistema de gestão

Tecnologia envolvida: SaaS – PHP com MySQL Server

Fornecedor atual: Omnisblue Compliance Serviços e Participações LTDA.

Responsável atual pela gestão do ativo: Daniel Zaitz

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Alto

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Alto

- Para avaliar a confidencialidade de um ativo, é fundamental considerar uma série de critérios baseados na ISO 27001 e no NIST, que garantam a proteção dos dados contra acessos não autorizados e vazamentos. Neste caso, a nota foi considerada alta porque a maioria das medidas técnicas obrigatórias e recomendadas para este ativo foram rigorosamente atendidas.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Alto

- Para avaliar a integridade de um ativo, é fundamental considerar uma série de critérios baseados na ISO 27001 e no NIST, que garantam a proteção dos dados contra acessos não autorizados e vazamentos. Neste caso, a nota foi considerada alta porque a maioria das medidas técnicas obrigatórias e recomendadas para este ativo foram rigorosamente atendidas.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Alto

- Para avaliar a disponibilidade de um ativo, é fundamental considerar uma série de critérios baseados na ISO 27001 e no NIST, que garantam a proteção dos dados contra acessos não autorizados e vazamentos. Neste caso, a nota foi considerada alta porque a maioria das medidas técnicas obrigatórias e recomendadas para este ativo foram rigorosamente atendidas.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Medida técnica: Firewall

Os ativos associados a esta medida estão protegidos com um firewall WAF (Web Application Firewall) que protege contra ameaças e ataques direcionados a essas aplicações web.

Medida técnica: Backups Regulares e Recuperação dos Backups

Consiste em copiar os dados importantes para um local seguro (físico ou na nuvem) em intervalos regulares. A recuperação de backups permite restaurar os dados em caso de perda, corrupção ou desastres.

Medida técnica: Backups Regulares e Recuperação dos Backups

Consiste em copiar os dados importantes para um local seguro (físico ou na nuvem) em intervalos regulares. A recuperação de backups permite restaurar os dados em caso de perda, corrupção ou desastres.

Medida técnica: Listas de controle de acesso (ACLs)

ACLs definem permissões de acesso a recursos específicos (arquivos, diretórios, etc.), controlando quem pode ler, escrever ou executar cada recurso.

Medida técnica: Recaptha

Um sistema de verificação para distinguir entre humanos e robôs, utilizado para prevenir ataques automatizados, como bots de spam ou brute-force.

Medida técnica: Recaptha

Um sistema de verificação para distinguir entre humanos e robôs, utilizado para prevenir ataques automatizados, como bots de spam ou brute-force.

Medida técnica: Logs de auditoria detalhados

Registram as atividades realizadas nos sistemas, como logins, alterações em dados, acessos a recursos, etc. Esses logs são essenciais para investigar incidentes de segurança e identificar possíveis violações.

Medida técnica: Logs de acesso

Registram as tentativas de acesso aos sistemas, incluindo logins bem-sucedidos e falhos. São úteis para monitorar atividades suspeitas e identificar tentativas de acesso não autorizado.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Repouso

Criptografa os dados armazenados em dispositivos de armazenamento (HDs, SSDs, etc.), protegendo-os contra acessos não autorizados em caso de roubo ou perda dos dispositivos.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Trânsito

Criptografa os dados que estão sendo transmitidos entre sistemas ou dispositivos, protegendo-os contra interceptação durante a transmissão. Exemplos: HTTPS, VPN.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Trânsito

Criptografa os dados que estão sendo transmitidos entre sistemas ou dispositivos, protegendo-os contra interceptação durante a transmissão. Exemplos: HTTPS, VPN.

Medida técnica: Implementação de soluções de redundância para componentes críticos (servidores, redes, armazenamento).

Duplicar componentes críticos da infraestrutura para garantir a disponibilidade dos serviços em caso de falha de um dos componentes (servidores, redes, armazenamento).

Medida técnica: Atualizações e Patches

Aplicar regularmente atualizações de segurança e patches para corrigir vulnerabilidades conhecidas em softwares e sistemas operacionais.

Medida técnica: Atualizações e Patches

Aplicar regularmente atualizações de segurança e patches para corrigir vulnerabilidades conhecidas em softwares e sistemas operacionais.

Medida técnica: Análise de Vulnerabilidades

Realizar testes e varreduras para identificar vulnerabilidades de segurança nos sistemas e aplicações, permitindo corrigi-las antes que sejam exploradas por invasores.

Medida técnica: Análise de Vulnerabilidades

Realizar testes e varreduras para identificar vulnerabilidades de segurança nos sistemas e aplicações, permitindo corrigi-las antes que sejam exploradas por invasores.

Medida técnica: Recuperação de acessos

Trata-se das rotinas de recuperação de acessos a ativos que porventura tenham sido perdidos por usuários.

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:
Riscos associados ao ativo da informação:

Dados não cadastrado

Ativo da informação: SUPER (SEI ANPD)

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Sistema de gestão

Tecnologia envolvida: SaaS

Fornecedor atual: Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD)

Responsável atual pela gestão do ativo: Daniel Zaitz

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo não é gerenciado pelo controlador, e, portanto, tanto a análise como a garantia de atendimento às melhores práticas de confidencialidade estão sob o escopo de atuação do terceiro que mantém o ativo.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O O ativo não é gerenciado pelo controlador, e, portanto, tanto a análise como a garantia de atendimento às melhores práticas de integridade estão sob o escopo de atuação do terceiro que mantém o ativo.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O O ativo não é gerenciado pelo controlador, e, portanto, tanto a análise como a garantia de atendimento às melhores práticas de disponibilidade estão sob o escopo de atuação do terceiro que mantém o ativo.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:
Riscos associados ao ativo da informação:

Dados não cadastrado

Ativo da informação: Site ESB de Cutirtiba

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Portal corporativo

Tecnologia envolvida: IaaS

Fornecedor atual: TS PECORARI NETWORKS E TECNOLOGIA DA INFOR

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Alto

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Alto

- A confidencialidade do sistema é alta, pois todas as medidas necessárias estão em vigor. O controle de acesso baseado em funções (RBAC) garante que os usuários tenham acesso restrito às informações de acordo com suas funções e responsabilidades. Logs de acesso são registrados e monitorados, garantindo rastreabilidade e segurança das informações. A criptografia de dados em trânsito é aplicada para proteger as informações durante a comunicação, prevenindo interceptações e vazamentos. Ferramentas de DPL (Data Loss Prevention) estão implementadas para realizar a verificação contínua da integridade dos dados armazenados, evitando perda ou acesso não autorizado a dados sensíveis. A aplicação

regular de atualizações e patches de segurança mantém todos os sistemas e softwares protegidos contra vulnerabilidades conhecidas. Programas de treinamento regulares conscientizam os funcionários sobre práticas seguras e políticas de segurança, garantindo que todos estejam preparados para manter a confidencialidade das informações. Além disso, foi criado um Plano de Recuperação de Desastre de TI (DRP), com procedimentos definidos para responder a eventos catastróficos que possam impactar os sistemas de TI. A implementação de processos eficazes de detecção e gerenciamento de incidentes e ameaças assegura que qualquer falha seja rapidamente identificada e tratada, garantindo a continuidade dos serviços e a proteção dos dados.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Alto

- A integridade do sistema é alta, pois a maioria das medidas necessárias está implementada. Realizam-se backups regulares, com recuperação testada periodicamente, garantindo que falhas possam ser revertidas rapidamente. O controle de acesso baseado em funções (RBAC) e logs de acesso garantem que apenas usuários autorizados possam alterar os dados. A criptografia de dados em trânsito protege as informações durante a comunicação, enquanto ferramentas de DPL (Data Loss Prevention) monitoram a integridade dos dados armazenados. A aplicação regular de atualizações e patches de segurança mantém todos os sistemas protegidos contra vulnerabilidades. Programas de treinamento conscientizam os funcionários sobre práticas seguras, e o Plano de Recuperação de Desastre de TI (DRP) define procedimentos claros para eventos catastróficos. Processos eficazes de detecção e gerenciamento de incidentes garantem a rápida resposta a falhas, mantendo a integridade dos dados.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Alto

- A disponibilidade do sistema é alta, pois todas as medidas necessárias estão implementadas para garantir que os serviços estejam sempre acessíveis e operacionais. Realizam-se backups regulares, com recuperação testada periodicamente, garantindo que dados possam ser restaurados rapidamente em caso de falha. A implementação de ferramentas de DPL (Data Loss Prevention) assegura que a integridade dos dados armazenados seja constantemente monitorada, evitando perda ou corrupção. A aplicação regular de atualizações e patches de segurança mantém os sistemas protegidos, e programas de treinamento são realizados para conscientizar os funcionários sobre práticas seguras e políticas de segurança. Foi criado um Plano de Recuperação de Desastre de TI (DRP) com procedimentos bem definidos para responder a eventos catastróficos que possam afetar a operação dos sistemas de TI. A definição de SLAs claros garante o cumprimento de métricas específicas de disponibilidade e tempo de resposta, enquanto processos eficazes de detecção e gerenciamento de incidentes asseguram uma resposta rápida a falhas, garantindo a continuidade do serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Medida técnica: Backups Regulares e Recuperação dos Backups

Consiste em copiar os dados importantes para um local seguro (físico ou na nuvem) em intervalos regulares. A recuperação de backups permite restaurar os dados em caso de perda, corrupção ou desastres.

Medida técnica: Backups Regulares e Recuperação dos Backups

Consiste em copiar os dados importantes para um local seguro (físico ou na nuvem) em intervalos regulares. A recuperação de backups permite restaurar os dados em caso de perda, corrupção ou desastres.

Medida técnica: Listas de controle de acesso (ACLs)

ACLs definem permissões de acesso a recursos específicos (arquivos, diretórios, etc.), controlando quem pode ler, escrever ou executar cada recurso.

Medida técnica: Recaptha

Um sistema de verificação para distinguir entre humanos e robôs, utilizado para prevenir ataques automatizados, como bots de spam ou brute-force.

Medida técnica: Recaptha

Um sistema de verificação para distinguir entre humanos e robôs, utilizado para prevenir ataques automatizados, como bots de spam ou brute-force.

Medida técnica: Controle de Acesso Baseado em Funções (RBAC)

Define permissões de acesso com base nos papéis ou funções dos usuários na organização, simplificando o gerenciamento de permissões e garantindo que cada usuário tenha apenas o acesso necessário para realizar suas tarefas.

Medida técnica: Controle de Acesso Baseado em Funções (RBAC)

Define permissões de acesso com base nos papéis ou funções dos usuários na organização, simplificando o gerenciamento de permissões e garantindo que cada usuário tenha apenas o acesso necessário para realizar suas tarefas.

Medida técnica: Logs de acesso

Registram as tentativas de acesso aos sistemas, incluindo logins bem-sucedidos e falhos. São úteis para monitorar atividades suspeitas e identificar tentativas de acesso não autorizado.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Trânsito

Criptografa os dados que estão sendo transmitidos entre sistemas ou dispositivos, protegendo-os contra interceptação durante a transmissão. Exemplos: HTTPS, VPN.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Trânsito

Criptografa os dados que estão sendo transmitidos entre sistemas ou dispositivos, protegendo-os contra interceptação durante a transmissão. Exemplos: HTTPS, VPN.

Medida técnica: Atualizações e Patches

Aplicar regularmente atualizações de segurança e patches para corrigir vulnerabilidades conhecidas em softwares e sistemas operacionais.

Medida técnica: Atualizações e Patches

Aplicar regularmente atualizações de segurança e patches para corrigir vulnerabilidades conhecidas em softwares e sistemas operacionais.

Medida técnica: Testes regulares de recuperação dos backups

Além de fazer backups, é crucial testar periodicamente a restauração desses backups para garantir que eles estejam funcionando corretamente e que os dados possam ser recuperados em caso de necessidade.

Medida técnica: Testes regulares de recuperação dos backups

Além de fazer backups, é crucial testar periodicamente a restauração desses backups para garantir que eles estejam funcionando corretamente e que os dados possam ser recuperados em caso de necessidade.

Medida técnica: Ferramentas de detecção de falhas

Utilizam técnicas e algoritmos para identificar possíveis falhas de segurança nos sistemas, como vulnerabilidades em softwares ou configurações incorretas.

Medida técnica: Ferramentas de detecção de falhas

Utilizam técnicas e algoritmos para identificar possíveis falhas de segurança nos sistemas, como vulnerabilidades em softwares ou configurações incorretas.

Medida técnica: Criptografia dos Backups

Criptografar os backups adiciona uma camada extra de segurança, protegendo os dados mesmo se o local de armazenamento for comprometido.

Medida técnica: Criptografia dos Backups

Criptografar os backups adiciona uma camada extra de segurança, protegendo os dados mesmo se o local de armazenamento for comprometido.

Medida técnica: Redundância dos Backups

Manter cópias dos backups em locais diferentes (redundância geográfica) aumenta a resiliência contra desastres naturais ou falhas em um único local.

Medida técnica: Redundância dos Backups

Manter cópias dos backups em locais diferentes (redundância geográfica) aumenta a resiliência contra desastres naturais ou falhas em um único local.

Medida técnica: Autenticação multifator (MFA)

Exige mais de uma forma de autenticação para acessar um sistema ou recurso, como senha e código enviado por SMS ou aplicativo autenticador, aumentando a segurança contra acessos não autorizados.

Medida técnica: Logs de auditoria detalhados

Registram as atividades realizadas nos sistemas, como logins, alterações em dados, acessos a recursos, etc. Esses logs são essenciais para investigar incidentes de segurança e identificar possíveis violações.

Medida técnica: Monitoramento contínuo e alertas em tempo real

Monitora constantemente os sistemas em busca de atividades suspeitas ou anomalias e gera alertas em tempo real para que as equipes de segurança possam agir rapidamente.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Repouso

Criptografa os dados armazenados em dispositivos de armazenamento (HDs, SSDs, etc.), protegendo-os contra acessos não autorizados em caso de roubo ou perda dos dispositivos.

Medida técnica: Gerenciamento de Chaves criptográficas

Define políticas e procedimentos para a geração, armazenamento, distribuição e revogação de chaves criptográficas, garantindo a segurança dos dados criptografados.

Medida técnica: DLP (Data Loss Prevention)

Conjunto de técnicas e ferramentas para prevenir a perda ou o vazamento de dados sensíveis, monitorando o tráfego de dados e bloqueando transferências não autorizadas.

Medida técnica: DLP (Data Loss Prevention)

Conjunto de técnicas e ferramentas para prevenir a perda ou o vazamento de dados sensíveis, monitorando o tráfego de dados e bloqueando transferências não autorizadas.

Medida técnica: Implementação de soluções de redundância para componentes críticos (servidores, redes, armazenamento).

Duplicar componentes críticos da infraestrutura para garantir a disponibilidade dos serviços em caso de falha de um dos componentes (servidores, redes, armazenamento).

Medida técnica: Configuração de mecanismos de failover automatizado para garantir a continuidade do serviço em caso de falhas.

Implementar sistemas que automaticamente direcionam o tráfego para um sistema redundante em caso de falha do sistema principal, minimizando o tempo de inatividade.

Medida técnica: Balanceamento de Carga

Distribuir o tráfego de rede entre vários servidores para evitar sobrecarga em um único servidor e garantir a disponibilidade e o desempenho dos serviços.

Medida técnica: Balanceamento de Carga

Distribuir o tráfego de rede entre vários servidores para evitar sobrecarga em um único servidor e garantir a disponibilidade e o desempenho dos serviços.

Medida técnica: Treinamento de Segurança para Funcionários

Educar os funcionários sobre as melhores práticas de segurança da informação, como senhas fortes, phishing, engenharia social, etc.

Medida técnica: Treinamento de Segurança para Funcionários

Educar os funcionários sobre as melhores práticas de segurança da informação, como senhas fortes, phishing, engenharia social, etc.

Medida técnica: Plano de Recuperação de Desastres

Documentar procedimentos para restaurar os sistemas e dados em caso de um desastre (incêndio, inundação, etc.), minimizando o tempo de inatividade e a perda de dados.

Medida técnica: Contratos de Nível de Serviço (SLAs)

Acordos entre o provedor de serviços e o cliente que definem os níveis de serviço esperados, incluindo tempo de resposta a incidentes de segurança, tempo de inatividade permitido, etc.

Medida técnica: Contratos de Nível de Serviço (SLAs)

Acordos entre o provedor de serviços e o cliente que definem os níveis de serviço esperados, incluindo tempo de resposta a

incidentes de segurança, tempo de inatividade permitido, etc.

Medida técnica: Análise de Vulnerabilidades

Realizar testes e varreduras para identificar vulnerabilidades de segurança nos sistemas e aplicações, permitindo corrigi-las antes que sejam exploradas por invasores.

Medida técnica: Análise de Vulnerabilidades

Realizar testes e varreduras para identificar vulnerabilidades de segurança nos sistemas e aplicações, permitindo corrigi-las antes que sejam exploradas por invasores.

Medida técnica: Gerenciamento de Incidentes e ameaças

Definir procedimentos para lidar com incidentes de segurança, desde a detecção até a resolução, incluindo a comunicação com as partes interessadas e a análise forense.

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Servidor de E-mail

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Plataforma de e-mail

Tecnologia envolvida: SaaS

Fornecedor atual: GOOGLE BRASIL INTERNET LTDA.

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Sistema de arquivos (Google Workspace)**Tipo do ativo:** Eletrônico**Subtipo:** Servidor de arquivo**Tecnologia envolvida:** SaaS**Fornecedor atual:** GOOGLE BRASIL INTERNET LTDA.**Responsável atual pela gestão do ativo:** Luiz Gustavo Ortigara**Sobre o nível de confiabilidade do ativo****Nível geral de Confiabilidade do Ativo:** Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo**Dados não cadastrado****Sobre os riscos associados**

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Confidencialidade de dados pessoais por falta de procedimento de limpeza de discos
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais
- Integridade de dados pessoais por falta de procedimento de limpeza de discos

Ativo da informação: Sistema de assinatura digital (TOTVS)**Tipo do ativo:** Eletrônico**Subtipo:** Outro**Tecnologia envolvida:** SaaS**Fornecedor atual:** TOTVS S.A.**Responsável atual pela gestão do ativo:** Luiz Gustavo Ortigara**Sobre o nível de confiabilidade do ativo****Nível geral de Confiabilidade do Ativo:** Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Google Drive

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Servidor de arquivo

Tecnologia envolvida: SaaS

Fornecedor atual: GOOGLE BRASIL INTERNET LTDA.

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Confidencialidade de dados pessoais por falta de procedimento de limpeza de discos
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais
- Integridade de dados pessoais por falta de procedimento de limpeza de discos

Ativo da informação: LinkedIn

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Outro

Tecnologia envolvida: Portal Web SaaS

Fornecedor atual: MICROSOFT INFORMATICA LTDA

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Whatsapp

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Mensageria eletrônica

Tecnologia envolvida: SaaS mobile

Fornecedor atual: Facebook Servicos Online do Brasil Ltda.

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: TOTVS**Tipo do ativo:** Eletrônico**Subtipo:** ERP**Tecnologia envolvida:** SaaS**Fornecedor atual:** TOTVS S.A.**Responsável atual pela gestão do ativo:** Luiz Gustavo Ortigara**Sobre o nível de confiabilidade do ativo****Nível geral de Confiabilidade do Ativo:** Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo**Dados não cadastrado****Sobre os riscos associados**

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Plataforma CIEE**Tipo do ativo:** Eletrônico**Subtipo:** Outro**Tecnologia envolvida:** Portal Web SaaS**Fornecedor atual:** Centro de Integração Empresa-Escola do Paraná**Responsável atual pela gestão do ativo:** Luiz Gustavo Ortigara**Sobre o nível de confiabilidade do ativo****Nível geral de Confiabilidade do Ativo:** Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo**Dados não cadastrado**

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: eSocial

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Portal corporativo

Tecnologia envolvida: Portal Web SaaS

Fornecedor atual: Receita Federal Ministério da Fazenda

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Banco Itaú

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Portal corporativo

Tecnologia envolvida: Portal web SaaS

Fornecedor atual: Itaú Unibanco Holding S.A.

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras

com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Plataforma Ativamed(site)

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Portal corporativo

Tecnologia envolvida: Portal Web SaaS

Fornecedor atual: Ativamed Medicina e Segurança do Trabalho Ltda.

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Plataforma(site) - Metrocard

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Portal corporativo

Tecnologia envolvida: Portal Web SaaS

Fornecedor atual: Associação Metrocard

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Plataforma VEM São José(site)

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Portal corporativo

Tecnologia envolvida: Portal Web SaaS

Fornecedor atual: Consórcio Vem São José

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:
Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Plataforma TICKET(site)

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Portal corporativo

Tecnologia envolvida: Portal Web SaaS

Fornecedor atual: Ticket Serviços S.A

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:
Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Plataforma VT Urbs(site)

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Portal corporativo

Tecnologia envolvida: Portal Web SaaS

Fornecedor atual: URBS Urbanização de Curitiba S/A

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: eProtocolo

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Sistema de gestão

Tecnologia envolvida: SaaS

Fornecedor atual: SERVICO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADO

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Educasenso

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Sistema de gestão

Tecnologia envolvida: SaaS

Fornecedor atual: INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS E

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Marfin

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Sistema de gestão

Tecnologia envolvida: SaaS

Fornecedor atual: SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCACAO - SEED

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas

- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Layers (aplicativo)

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Outro

Tecnologia envolvida: SaaS Mobile

Fornecedor atual: LAYERS LTDA

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Google Meet

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Sistema de gestão

Tecnologia envolvida: SaaS

Fornecedor atual: GOOGLE BRASIL INTERNET LTDA.

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Google Agenda

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Sistema de gestão

Tecnologia envolvida: SaaS

Fornecedor atual: GOOGLE BRASIL INTERNET LTDA.

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de confidencialidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de integridade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- O ativo é um SAAS e toda a parte de disponibilidade do serviço é gerenciada pela fornecedora que possui suas próprias regras com relação a este serviço.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Ativo da informação: Linha Telefônica

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Outro

Tecnologia envolvida: Telefonia

Fornecedor atual: LIGGA TELECOMUNICACOES S.A.

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- Quando uma linha telefônica, fornecida por uma empresa terceirizada, é utilizada em um ramal corporativo, a confidencialidade dos dados torna-se uma preocupação essencial. É imperativo garantir que todas as comunicações realizadas por meio dessa linha sejam protegidas contra acessos não autorizados. Para isso, é fundamental implementar medidas de segurança robustas, como criptografia de ponta a ponta e restrições de acesso baseadas em autorização. Além disso, treinamentos regulares sobre práticas seguras de comunicação e a conscientização sobre a importância da confidencialidade dos dados são essenciais para todos os usuários do ramal. Ao adotar essas precauções, a empresa pode proteger suas informações sensíveis e preservar a confiança de seus clientes e parceiros comerciais.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- Quando uma linha telefônica, disponibilizada por uma empresa terceirizada, é utilizada em um ramal corporativo, a integridade dos dados é uma consideração crucial. É essencial garantir que todas as comunicações feitas por meio dessa linha permaneçam íntegras e livres de alterações não autorizadas. Para isso, é importante implementar medidas de segurança, como protocolos de autenticação robustos e criptografia de ponta a ponta. Além disso, realizar verificações regulares de integridade dos dados e monitorar atividades suspeitas ajudam a detectar e mitigar qualquer tentativa de comprometimento. Ao adotar essas precauções, a empresa pode proteger a integridade de suas comunicações e garantir a confiabilidade das informações transmitidas por meio do ramal telefônico.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- Quando uma linha telefônica, fornecida por uma empresa terceirizada, é utilizada em um ramal corporativo, a disponibilidade dos dados é fundamental para garantir a continuidade das comunicações. É crucial que a linha telefônica esteja sempre disponível para uso, sem interrupções que possam afetar as operações comerciais. Para assegurar isso, é importante contar com contratos de serviço robustos com a empresa fornecedora, que incluam garantias de disponibilidade e suporte técnico adequado. Além disso, investir em redundância de rede e sistemas de backup pode ajudar a mitigar possíveis falhas e garantir a disponibilidade contínua das comunicações. Ao adotar essas medidas, a empresa pode manter a disponibilidade dos dados e assegurar que as comunicações via linha telefônica permaneçam ininterruptas, apoiando assim suas operações comerciais.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Dados não cadastrado

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

Dados não cadastrado

Ativo da informação: Secullum - Sistema de gerenciamento de acesso

Tipo do ativo: Eletrônico

Subtipo: Plataforma de controle de acesso

Tecnologia envolvida: On-Premise

Fornecedor atual: TECNOPONTO TECNOLOGIA AVANÇADA EM CONTR

Responsável atual pela gestão do ativo: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre o nível de confiabilidade do ativo

Nível geral de Confiabilidade do Ativo: Médio

Nível de Confidencialidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- A confidencialidade do Secullum - sistema de gerenciamento de acesso foi classificada como MÉDIA, pois conta com medidas técnicas obrigatórias como Controle de Acesso Baseado em Funções (RBAC), logs de acesso, criptografia de dados em trânsito, atualizações e patches, treinamento de segurança para funcionários, plano de recuperação de desastres e gerenciamento de incidentes e ameaças, garantindo um nível razoável de proteção contra acessos não autorizados. O sistema ainda não conta com medidas técnicas desejáveis, o que limita o seu potencial de avanço para um nível mais elevado de confidencialidade. A ausência de medidas técnicas obrigatórias como DLP (Data Loss Prevention) impactou negativamente a nota, limitando a confidencialidade do sistema. Além disso, a falta de medidas técnicas desejáveis como análise de vulnerabilidades, Recaptcha, listas de controle de acesso (ACLs), autenticação multifator (MFA), criptografia de dados em repouso, gerenciamento de chaves criptográficas e criptografia dos backups poderia contribuir para um nível mais elevado de confidencialidade, garantindo maior proteção do sistema. A implementação dessas medidas é essencial para

reforçar a segurança do sistema e garantir maior proteção contra acessos indevidos e vazamentos de informações sensíveis.

Nível de Integridade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- A integridade do Secullum - sistema de gerenciamento de acesso foi classificada como MÉDIA, pois conta com medidas técnicas obrigatórias como backups regulares e recuperação dos backups, controle de acesso baseado em funções (RBAC), logs de acesso, criptografia de dados em trânsito, atualizações e patches, treinamento de segurança para funcionários, plano de recuperação de desastres e gerenciamento de incidentes e ameaças, garantindo um nível razoável de segurança dos dados contra alterações indevidas ou acidentais. Além disso, o sistema também possui medidas técnicas desejáveis como soluções de redundância para componentes críticos, mecanismos de failover automatizado e logs de auditoria detalhados, o que aumenta a confiabilidade e resiliência da operação. A ausência de medidas técnicas obrigatórias como testes regulares de recuperação dos backups e DLP (Data Loss Prevention) impactou negativamente a nota, limitando a integridade do sistema. Além disso, a falta de medidas técnicas desejáveis como criptografia dos backups, listas de controle de acesso (ACLs), autenticação multifator (MFA), Recaptcha, ferramentas de detecção de falhas, criptografia de dados em repouso, gerenciamento de chaves criptográficas, gestão e controle de versões e análise de vulnerabilidades poderia contribuir para um nível mais elevado de integridade, garantindo maior confiabilidade do sistema. A implementação dessas medidas é essencial para reforçar a resiliência do sistema e garantir a confiabilidade dos dados mesmo em situações adversas ou ataques maliciosos.

Nível de Disponibilidade das informações tratadas pelo ativo: Médio

- A disponibilidade do Secullum - sistema de gerenciamento de acesso foi classificada como MÉDIA, pois conta com medidas técnicas obrigatórias como backups regulares e recuperação dos backups, redundância dos backups, treinamento de segurança para funcionários, atualizações e patches, plano de recuperação de desastres e gerenciamento de incidentes e ameaças, garantindo um nível razoável de continuidade operacional. Além disso, o sistema também possui medidas técnicas desejáveis como soluções de redundância para componentes críticos e mecanismos de failover automatizado, o que melhora a resiliência da infraestrutura em caso de falhas, reforçando a capacidade de recuperação. A ausência de medidas técnicas obrigatórias como testes regulares de recuperação dos backups e contratos de nível de serviço (SLAs) impactou negativamente a nota, limitando a disponibilidade do sistema. Além disso, a falta de medidas técnicas desejáveis como criptografia dos backups, monitoramento contínuo com alertas em tempo real, ferramentas de detecção de falhas, DLP (Data Loss Prevention), balanceamento de carga e análise de vulnerabilidades poderia contribuir para um nível mais elevado de disponibilidade, garantindo maior resiliência do sistema. A implementação dessas medidas é essencial para consolidar a disponibilidade do sistema e garantir continuidade operacional mesmo diante de eventos críticos ou falhas técnicas.

Sobre as medidas técnicas de segurança implementadas no ativo

Medida técnica: Backups Regulares e Recuperação dos Backups

Consiste em copiar os dados importantes para um local seguro (físico ou na nuvem) em intervalos regulares. A recuperação de backups permite restaurar os dados em caso de perda, corrupção ou desastres.

Medida técnica: Backups Regulares e Recuperação dos Backups

Consiste em copiar os dados importantes para um local seguro (físico ou na nuvem) em intervalos regulares. A recuperação de backups permite restaurar os dados em caso de perda, corrupção ou desastres.

Medida técnica: Redundância dos Backups

Manter cópias dos backups em locais diferentes (redundância geográfica) aumenta a resiliência contra desastres naturais ou falhas em um único local.

Medida técnica: Redundância dos Backups

Manter cópias dos backups em locais diferentes (redundância geográfica) aumenta a resiliência contra desastres naturais ou falhas em um único local.

Medida técnica: Controle de Acesso Baseado em Funções (RBAC)

Define permissões de acesso com base nos papéis ou funções dos usuários na organização, simplificando o gerenciamento de permissões e garantindo que cada usuário tenha apenas o acesso necessário para realizar suas tarefas.

Medida técnica: Controle de Acesso Baseado em Funções (RBAC)

Define permissões de acesso com base nos papéis ou funções dos usuários na organização, simplificando o gerenciamento de permissões e garantindo que cada usuário tenha apenas o acesso necessário para realizar suas tarefas.

Medida técnica: Logs de auditoria detalhados

Registram as atividades realizadas nos sistemas, como logins, alterações em dados, acessos a recursos, etc. Esses logs são

essenciais para investigar incidentes de segurança e identificar possíveis violações.

Medida técnica: Logs de acesso

Registram as tentativas de acesso aos sistemas, incluindo logins bem-sucedidos e falhos. São úteis para monitorar atividades suspeitas e identificar tentativas de acesso não autorizado.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Trânsito

Criptografa os dados que estão sendo transmitidos entre sistemas ou dispositivos, protegendo-os contra interceptação durante a transmissão. Exemplos: HTTPS, VPN.

Medida técnica: Criptografia de Dados em Trânsito

Criptografa os dados que estão sendo transmitidos entre sistemas ou dispositivos, protegendo-os contra interceptação durante a transmissão. Exemplos: HTTPS, VPN.

Medida técnica: Implementação de soluções de redundância para componentes críticos (servidores, redes, armazenamento).

Duplicar componentes críticos da infraestrutura para garantir a disponibilidade dos serviços em caso de falha de um dos componentes (servidores, redes, armazenamento).

Medida técnica: Configuração de mecanismos de failover automatizado para garantir a continuidade do serviço em caso de falhas.

Implementar sistemas que automaticamente direcionam o tráfego para um sistema redundante em caso de falha do sistema principal, minimizando o tempo de inatividade.

Medida técnica: Atualizações e Patches

Aplicar regularmente atualizações de segurança e patches para corrigir vulnerabilidades conhecidas em softwares e sistemas operacionais.

Medida técnica: Atualizações e Patches

Aplicar regularmente atualizações de segurança e patches para corrigir vulnerabilidades conhecidas em softwares e sistemas operacionais.

Medida técnica: Treinamento de Segurança para Funcionários

Educar os funcionários sobre as melhores práticas de segurança da informação, como senhas fortes, phishing, engenharia social, etc.

Medida técnica: Treinamento de Segurança para Funcionários

Educar os funcionários sobre as melhores práticas de segurança da informação, como senhas fortes, phishing, engenharia social, etc.

Medida técnica: Plano de Recuperação de Desastres

Documentar procedimentos para restaurar os sistemas e dados em caso de um desastre (incêndio, inundação, etc.), minimizando o tempo de inatividade e a perda de dados.

Medida técnica: Gerenciamento de Incidentes e ameaças

Definir procedimentos para lidar com incidentes de segurança, desde a detecção até a resolução, incluindo a comunicação com as partes interessadas e a análise forense.

Sobre os riscos associados

Esse ativo da informação está, atualmente, associado aos seguintes riscos, que serão detalhados em outra seção:

Riscos associados ao ativo da informação:

- Vazamento ou acesso não autorizado aos dados pessoais biométrico
- Dificuldades de acesso à escola por indisponibilidade do controle de acesso automatizado
- Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas
- Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Gestão de riscos de privacidade e segurança da informação

Para a gestão de riscos de privacidade e segurança da informação, utilizamos a seguinte matriz estruturada para classificação da criticidade de cada risco, que é composta de acordo com a classificação de impacto do risco e sua probabilidade percentual em ocorrer:

		Impacto		
		Baixo	Média	Alto
Probabilidade	100%	Alta	Urgente	Urgente
	90%	Moderada	Urgente	Urgente
	80%	Moderada	Alta	Urgente
	70%	Moderada	Alta	Urgente
	60%	Moderada	Alta	Alta
	50%	Baixa	Alta	Alta
	40%	Baixa	Moderada	Alta
	30%	Baixa	Moderada	Moderada
	20%	Baixa	Baixa	Moderada
	10%	Baixa	Baixa	Moderada

A seguir são listados todos os atuais riscos de privacidade e proteção de dados identificados e que estão sendo gerenciados pelo controlador, ordenados de acordo com sua criticidade:

Risco: Vazamento ou acesso não autorizado aos dados pessoais biométrico

Criticidade: Moderada

Classificação de impacto: Alto

% de probabilidade de ocorrência: 20%

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 29/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Garantir o monitoramento contínuo dos aspectos de segurança dos sistemas envolvidos com o uso de dados biométricos, e executar um processo de gestão de incidentes formal, sempre que ocorrer algum incidente. Implementar outras medidas técnicas de segurança, visando maximizar os níveis de confiabilidade da informação dos sistemas envolvidos com o uso de dados biométricos, em especial: - Testes regulares de recuperação dos backups, mitigando eventuais problemas de perda de dados; - Autenticação multifator (MFA) no sistema de cadastro dos dados, maximizando o nível e confidencialidade das informações; - Monitoria em tempo real dos aspectos de infraestrutura do sistema, diminuindo o lead timing da gestão de eventuais incidentes; - Gestão de controle de versões do sistema, melhorando a capacidade de auditoria em caso de investigações de incidentes; - Implementação de PENTESTs regulares, aumentando o nível de confiabilidade dos ativos e minimizando as chances de acessos externos indevidos aos dados.

Ações após disparo:

- Realizar a imediata suspensão de todos os acessos ao sistema afetado, com a retirada do ambiente do ar (modo offline), visando interromper o impacto, proteger os dados sensíveis e evitar a propagação de eventuais falhas ou ameaças.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

- RS - Controle de acesso (Catracas)

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

- Coletar ou atualizar biometria
- Controlar acesso as dependências da escola

Ativos da informação associados ao risco:

- Secullum - Sistema de gerenciamento de acesso

Risco: Oposição ao tratamento de dados biométricos de controle de acesso**Criticidade:** Baixa**Classificação de impacto:** Médio**% de probabilidade de ocorrência:** 20%**Personas afetadas pelo risco:** Controlador, Titulares**Status atual:** Encontrado**Data de registro:** 29/05/2025**Data do disparo:** Não Informado**Responsável atual pela gestão do risco:** Luiz Gustavo Ortigara**Sobre a estratégia de gestão do risco****Estratégia adotada para tratar o risco:** Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Manter atualizado o Aviso de Privacidade associado ao tratamento de dados e distribuí-lo amplamente, de forma que fique claro e transparente os detalhes do tratamento dos dados biométricos, enfatizando as finalidades, as medidas de segurança adotadas e as bases legais que autorizam seu uso no controle de acesso. Promover ações de comunicação e orientação para todos os pais e responsáveis, e demais titulares de dados, ressaltando a importância da coleta biométrica para garantir a segurança, a identificação precisa de todos, além da eficiência na gestão do ambiente escolar. Essa abordagem educativa visa minimizar dúvidas, incentivar a colaboração e reduzir a recusa no fornecimento dos dados, assegurando o pleno funcionamento do sistema e a proteção de toda a comunidade escolar.

Ações após disparo:

- Disponibilizar um meio alternativo seguro e eficaz, como a leitura da carteirinha escolar ou a conferência de documentos oficiais, para que o aluno, seus pais ou responsáveis (e demais titulares) possam acessar o ambiente escolar. Essa medida garante a continuidade do controle de acesso e preserva a segurança, sendo adotada imediatamente diante da recusa na coleta biométrica, evitando transtornos e possibilitando o diálogo para esclarecimentos e resolução do impasse.

Sobre as associações do risco**Processos de negócios associados ao risco:**

- RS - Controle de acesso (Catracas)

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

- Coletar ou atualizar biometria
- Controlar acesso as dependências da escola

Ativos da informação associados ao risco:**Dados não cadastrado****Risco: Dificuldades de acesso à escola por indisponibilidade do controle de acesso automatizado****Criticidade:** Baixa**Classificação de impacto:** Baixo**% de probabilidade de ocorrência:** 20%**Personas afetadas pelo risco:** Controlador, Titulares**Status atual:** Encontrado**Data de registro:** 30/05/2025**Data do disparo:** Não Informado**Responsável atual pela gestão do risco:** Luiz Gustavo Ortigara**Sobre a estratégia de gestão do risco****Estratégia adotada para tratar o risco:** Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Monitorar os níveis de DISPONIBILIDADE dos sistemas responsáveis pela automação do controle de entrada e saída das escolas e buscar alternativas para garantir o espelhamento da solução.

Ações após disparo:

- Controlar, manualmente, o registro de entrada e saída da escola, evitando filas e garantindo o registro dessas atividades em outros sistemas, mesmo que gerenciados por ativos físicos. Realizar a importação dos dados quando o sistema voltar a estar

disponível, para centralização do histórico.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

- RS - Controle de acesso (Catracas)

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

- Secullum - Sistema de gerenciamento de acesso

Risco: Abrangência limitada do SGPD

Criticidade: Alta

Classificação de impacto: Alto

% de probabilidade de ocorrência: 50%

Personas afetadas pelo risco: Controlador

Status atual: Encontrado

Data de registro: 26/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): Expandir a abrangência do SGPD para as demais áreas de negócio do controlador.

Ações após disparo:

- Realizar inventários simplificados da área de negócio acionada e gerar um DPIA manual dos tratamentos de dados associados

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Falta de clareza no fluxo do uso dos dados pessoais

Criticidade: Moderada

Classificação de impacto: Médio

% de probabilidade de ocorrência: 30%

Personas afetadas pelo risco: Controlador

Status atual: Encontrado

Data de registro: 26/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Realizar a modelagem dos processos de negócio e associá-las a cada um dos processos inventariados

Ações após disparo:

- Atualizar o SGPD com as novas informações descobertas e que não estavam inventariadas.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

- RH - Admissão de Professor Estrangeiro
- RH - Controle de Ponto
- RH - Desligamento de Colaborador
- RH - Folha de Pagamento
- RH - Gestão de Exames Ocupacionais
- RH - Gestão de Férias de Colaboradores
- RH - Gestão de Planos de Saúde e Odontológicos
- RH - Gestão de Solicitação de Ajuda de Custo para Cursos
- RH - Gestão Vale Alimentação
- RH - Gestão Vale Transporte
- RH - Recrutamento e Admissão de Colaboradores
- RH - Recrutamento e Admissão de Estagiários
- RS - Controle de acesso (Catracas)
- RS - Emissão de Transcrição de Notas
- RS - Interesse em Vaga Escolar
- RS - Matrícula Escolar
- RS - Obrigações Legais - Educacenso
- RS - Processo: Marfim (Relatório Final - Paraná)
- RS - Regularização de Vida Escolar
- RS - Renovação de Credenciamento do Colégio
- RS - Renovação de Funcionamento do Colégio
- RS - Renovação de Matrícula Escolar
- RS - Retorno de Aluno de Intercâmbio
- RS - Saída de Aluno para Intercâmbio
- RS - Transferência Escolar

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Dificuldade em compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados

Criticidade: Alta

Classificação de impacto: Alto

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Data de registro: 26/05/2025

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

% de probabilidade de ocorrência: 60%

Status atual: Encontrado

Data do disparo: Não Informado

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Contatar os operadores, obter informações sobre o DPO (nome e contato) e atualizar o cadastro desses operadores no PCP - Apostilar / aditivar os contratos atualmente vigentes com as novas cláusulas contratuais que endereçam os temas de privacidade e segurança da informação (contratos com titulares, operadores e fornecedores)

Ações após disparo:

- Atualizar o contrato com o terceiro incluindo as cláusulas padrão definidas no SGPD

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Baixa qualidade técnica e de segurança nos agentes de tratamento de dados

Criticidade: Baixa

Classificação de impacto: Médio

% de probabilidade de ocorrência: 20%

Personas afetadas pelo risco: Operador, Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 26/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Implementar o Due Diligence Portal (DDP) em ambiente de produção do controlador - Implantar o processo de Gestão e Avaliação de Terceiros no controlador, com apoio do Due Diligence Portal (DDP)

Ações após disparo:

- Realizar a avaliação do terceiro de forma manual, usando planilhas.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Falta de transparência sobre questões de privacidade e proteção de dados

Criticidade: Baixa

Classificação de impacto: Baixo

% de probabilidade de ocorrência: 10%

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 26/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Corrigir o título "Responsável de dados" por "Responsável" no nome do responsável da empresa que é DPO do controlador no website corporativo.

Ações após disparo:

- Explicar os interessados que o DPO é uma PJ, e que a PF listada no website corporativo é o responsável pela empresa, e não o DPO em si.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Falta de compromisso formal sobre privacidade e proteção de dados

Criticidade: Moderada

Classificação de impacto: Baixo

% de probabilidade de ocorrência: 70%

Personas afetadas pelo risco: Controlador

Status atual: Encontrado

Data de registro: 26/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Obter o aceite formal da nova Política de Privacidade do controlador de todos os colaboradores internos da entidade - Obter o aceite formal da nova Política de Cookies do controlador de todos os colaboradores internos da entidade - Obter o aceite formal da Política de Segurança completa do controlador de todos os colaboradores internos da entidade

Ações após disparo:

- Apresentar os principais conceitos de privacidade definidos no controlador às partes interessadas e registrar o fato por e-mail

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Falta de medidas administrativas que garantam a correta disponibilidade da dos dados pessoais

Criticidade: Alta

Classificação de impacto: Médio

% de probabilidade de ocorrência: 50%

Personas afetadas pelo risco: Controlador

Status atual: Encontrado

Data de registro: 26/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Elaborar a Política de Descarte de dados do controlador - Elaborar a Política de Mesa Limpa do controlador

Ações após disparo:

- Documentar o incidente e realizar o descarte ou retirada do documentos imediatamente.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:
Dados não cadastrado
Tratamento de dados pessoais associados ao risco:
Dados não cadastrado
Ativos da informação associados ao risco:
Dados não cadastrado

Risco: Falta de previsão formal de medidas técnicas de proteção de dados

Criticidade: Moderada
Classificação de impacto: Alto
Personas afetadas pelo risco: Controlador
Data de registro: 26/05/2025
Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

% de probabilidade de ocorrência: 10%
Status atual: Encontrado
Data do disparo: Não Informado

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Garantir que a Política de Segurança do controlador, elaborada pela NEXT4IT, seja completa e atenda à LGPD e as melhores práticas - Garantir que a Política de Segurança do controlador, elaborada pela NEXT4IT, preveja todas as medidas técnicas em uso no documento

Ações após disparo:

- Apresentar os principais conceitos de definição de medidas técnicas de segurança às partes interessadas e registrar o fato por e-mail.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:
Dados não cadastrado
Tratamento de dados pessoais associados ao risco:
Dados não cadastrado
Ativos da informação associados ao risco:
Dados não cadastrado

Risco: Uso de dados pessoais sem consentimento dos titulares

Criticidade: Alta
Classificação de impacto: Alto
Personas afetadas pelo risco: Controlador
Data de registro: 26/05/2025
Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

% de probabilidade de ocorrência: 50%
Status atual: Encontrado
Data do disparo: Não Informado

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Configurar o Privacy Action (PAC) e enviar todos os pedidos de consentimento aos titulares de dados - Implantar o processo de Gestão de Consentimentos no controlador, com apoio do Privacy Action (PAC)

Ações após disparo:

- Elaborar um termo de consentimento manual e enviar aos titulares por e-mail para assinatura

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

- Preenchimento do Formulário da AMIL
- Digitalização e Envio dos Documentos para a MERCER
- Inclusão de Dependentes
- Facilitar a continuidade do processo de matrícula
- Solicitação e Início da Matrícula
- Entrega e Conferência de Documentação
- Assinatura do Contrato e Confirmação da Matrícula

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Falta de previsão legal para uso de operadores

Criticidade: Alta

Classificação de impacto: Médio

% de probabilidade de ocorrência: 50%

Personas afetadas pelo risco: Operador, Controlador

Status atual: Encontrado

Data de registro: 26/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Levantar e inventariar todos os contratos com operadores e associá-los às suas respectivas finalidades de tratamento de dados no Privacy & Compliance Project (PCP).

Ações após disparo:

- Consultar os contratos associados e apresentá-los às partes interessadas.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

- Realização do Exame Demissional
- Cadastro Inicial na Plataforma Ticket
- Atualização e Gerenciamento Mensal
- Realização e Disponibilização dos Resultados
- Planejamento e Execução de Exames Periódicos
- Integração com o eSocial
- Entrega e Arquivamento dos Resultados
- Geração e Exportação de Arquivo para o Banco
- Encaminhamento dos Documentos pela Empresa Terceirizada
- Inclusão de Dependentes
- Assinatura e arquivamento do contrato
- Comunicação e preenchimento de informações

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Uso indevido de medidas administrativas de privacidade e proteção de dados**Criticidade:** Moderada**Classificação de impacto:** Baixo**Personas afetadas pelo risco:** Operador, Controlador**Data de registro:** 26/05/2025**Responsável atual pela gestão do risco:** Luiz Gustavo Ortigara**% de probabilidade de ocorrência:** 60%**Status atual:** Encontrado**Data do disparo:** Não Informado**Sobre a estratégia de gestão do risco****Estratégia adotada para tratar o risco:** Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Implantar o processo de Gestão de Políticas no controlador, com apoio do Privacy & Compliance Project (PCP).

Ações após disparo:

- Consultar os contratos associados e apresentá-los às partes interessadas.

Sobre as associações do risco**Processos de negócios associados ao risco:****Dados não cadastrado****Tratamento de dados pessoais associados ao risco:****Dados não cadastrado****Ativos da informação associados ao risco:****Dados não cadastrado****Risco: Informalidade na governança de privacidade e proteção de dados****Criticidade:** Baixa**Classificação de impacto:** Baixo**Personas afetadas pelo risco:** Controlador**Data de registro:** 26/05/2025**Responsável atual pela gestão do risco:** Luiz Gustavo Ortigara**% de probabilidade de ocorrência:** 50%**Status atual:** Encontrado**Data do disparo:** Não Informado**Sobre a estratégia de gestão do risco****Estratégia adotada para tratar o risco:** Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Inventariar o processo de Gestão e Avaliação de Terceiros no Privacy & Compliance Project (PCP).

Ações após disparo:

- Realizar os procedimentos de acordo com os treinamentos recebidos.

Sobre as associações do risco**Processos de negócios associados ao risco:****Dados não cadastrado****Tratamento de dados pessoais associados ao risco:****Dados não cadastrado****Ativos da informação associados ao risco:****Dados não cadastrado****Risco: Dificuldade em gerir incidentes de violação de dados****Criticidade:** Urgente**Classificação de impacto:** Alto**Personas afetadas pelo risco:** Operador, Controlador, Titulares**% de probabilidade de ocorrência:** 80%**Status atual:** Encontrado

Data de registro: 26/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Implantar o processo de Gestão de Riscos, Incidentes e Notificações no controlador, com apoio do Privacy & Compliance Project (PCP) e do Privacy Action (PAC).

Ações após disparo:

- Cadastrar os riscos, incidentes e notificações em documento externo e manual, e compartilhar com as partes interessadas por e-mail.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Dificuldade na emissão de relatórios legais de privacidade

Criticidade: Urgente

Classificação de impacto: Alto

% de probabilidade de ocorrência: 80%

Personas afetadas pelo risco: Operador, Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 26/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Implantar o processo de Emissão do DPIA / LIA no controlador, com apoio do Privacy Action (PAC).

Ações após disparo:

- Emitir um relatório resumido de forma manual e encaminhar às partes interessadas por e-mail.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Armazenamento de dados pessoais por prazo indevido

Criticidade: Alta

Classificação de impacto: Alto

% de probabilidade de ocorrência: 50%

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 26/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Implementar a Política de Descarte de Dados nas finalidades associadas e indicar os processos de descartes de cada finalidade em seu respectivo inventário

Ações após disparo:

- Realizar o descarte manual dos dados e registrar o fato por e-mail às partes interessadas

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

- Abertura da Vaga e Divulgação
- Preparação, Envio e Registro
- Solicitação e Início da Matrícula
- Acesso ao Sistema TOTVS
- Agendamento de Exames Admissionais, Demissionais e de Mudança de Função
- Agendar reuniões online para apresentação da escola
- Aprovação do Pedido
- Aprovação pelo Gestor
- Aprovar cadastro de usuário no PP
- Arquivamento de Documentos
- Arquivamento de Documentos
- Arquivamento do Termo
- Assinatura de Documentos
- Assinatura do Contrato
- Assinatura do Contrato e Confirmação da Matrícula
- Assinatura do Termo Aditivo
- Assinatura e arquivamento do contrato
- Assinatura e Arquivamento do Contrato
- Assinatura e Validação do Relatório
- Atender solicitação de atendimento do titular
- Atualização Cadastral e Conclusão
- Atualização e Arquivamento
- Atualização e Baixa na Carteira de Trabalho
- Atualização e Gerenciamento Mensal
- Atualização no Sistema e Arquivamento
- Atualizar políticas de privacidade e segurança da informação
- Autorização e Formalização
- Cadastro de solicitação de atendimento ao titular
- Cadastro de usuário no PP
- Cadastro e Atualização no Educacenso
- Cadastro Inicial na Plataforma Ticket
- Cadastro nas Plataformas das Empresas de Transporte

- Cadastro no Sistema Interno
- Coleta e extração de dados acadêmicos
- Coleta e Registro de Documentos
- Coletar ou atualizar biometria
- Comunicação ao Financeiro
- Comunicação e preenchimento de informações
- Confirmação de retorno
- Consolidação da Folha e Impressão de Relação de Salários
- Contato com os Candidatos
- Controlar acesso as dependências da escola
- Correção, atualização e formalização de registros acadêmicos
- Digitalização e Envio dos Documentos para a MERCER
- Divulgação da Vaga
- Elaboração do Termo Aditivo
- Emissão do DPIA
- Emissão do LIA
- Emissão e Apresentação do Aviso Prévio
- Emissão e Entrega de Documentos
- Encaminhamento dos Documentos pela Empresa Terceirizada
- Encaminhar notificações de incidentes de privacidade à ANPD
- Encaminhar notificações de incidentes de privacidade aos titulares de dados
- Entrega e Arquivamento dos Resultados
- Entrega e Conferência de Documentação
- Envio e arquivamento da transcrição de notas
- Extração de Relatório de Horas
- Facilitar a continuidade do processo de matrícula
- Formalização do Contrato de Trabalho
- Geração de documentos comprobatórios e arquivamento
- Geração e Exportação de Arquivo para o Banco
- Geração, envio e registro do Relatório Final
- Geração, validação e assinatura da transcrição de notas
- Gerar notificações de incidentes de privacidade
- Gerenciar e revogar consentimentos de tratamento de dados pessoais
- Gerenciar incidentes de privacidade e proteção de dados
- Gerenciar riscos de privacidade e proteção de dados
- Impressão e Envio da Requisição de Pagamento
- Inclusão de Dependentes
- Inserção de Dados Manuais
- Integração com o eSocial
- Justificativa de Ausências
- Obter aceite sobre políticas de privacidade e segurança da informação
- Obter consentimento para tratamento de dados pessoais
- Organizar visitas presenciais com coordenadores

- Planejamento e Execução de Exames Periódicos
- Preenchimento da Requisição
- Preenchimento do Formulário da AMIL
- Preenchimento do Formulário Interno na Admissão
- Preenchimento do Requerimento de Programação de Férias
- Preparação, Envio e Registro
- Processamento da Rescisão
- Realização da Programação
- Realização de Entrevistas
- Realização do Exame Demissional
- Realização e Disponibilização dos Resultados
- Recarga Mensal do Vale-Transporte
- Recebimento da Confirmação e Entrega da Carteirinha
- Recebimento de Currículos
- Recebimento de Currículos
- Recebimento e processamento da solicitação de transcrição de notas
- Recebimento e Validação da Documentação
- Registro de Ponto
- Registro e Arquivamento
- Registro no Sistema Interno (TOTVS)
- Responder ao interesse da família sobre a escola
- Seleção do Candidato
- Solicitação de Desligamento
- Solicitação de Férias
- Solicitação de Transferência
- Solicitação do Vale-Transporte
- Solicitação e Recebimento de Documentos
- Triagem de Currículos

Ativos da informação associados ao risco:
Dados não cadastrado

Risco: Uso de dados pessoais por legítimo interesse do controlador

Criticidade: Alta

Classificação de impacto: Alto

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Data de registro: 26/05/2025

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

% de probabilidade de ocorrência: 50%

Status atual: Encontrado

Data do disparo: Não Informado

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Monitorar o uso dos dados pessoais pelo legítimo interesse e emitir o LIA associado a esses tratamentos sempre que necessário

Ações após disparo:

- Emitir um LIA manualmente para o titular e encaminhar o relatório por e-mail.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

- Abertura da Vaga e Divulgação
- Recebimento de Currículos
- Recebimento de Currículos
- Triagem de Currículos
- Divulgação da Vaga
- Solicitação de Desligamento
- Preenchimento da Requisição
- Aprovação do Pedido
- Atualização e Arquivamento
- Confirmação de retorno

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Uso de dados pessoais por consentimento dos titulares sem gestão

Criticidade: Alta

Classificação de impacto: Alto

% de probabilidade de ocorrência: 50%

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 26/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Atualizar os dados das finalidades associadas e indicar o processo de gestão do consentimento utilizado e o prazo de validade desses consentimentos.

Ações após disparo:

- Atualizar o inventário da finalidade manualmente.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

- Preenchimento do Formulário da AMIL
- Digitalização e Envio dos Documentos para a MERCER
- Inclusão de Dependentes
- Facilitar a continuidade do processo de matrícula
- Solicitação e Início da Matrícula
- Entrega e Conferência de Documentação
- Assinatura do Contrato e Confirmação da Matrícula

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Dificuldade em análise do compartilhamento de responsabilidades entre agentes de tratamento de dados**Criticidade:** Alta**Classificação de impacto:** Alto**Personas afetadas pelo risco:** Operador, Controlador**Data de registro:** 26/05/2025**Responsável atual pela gestão do risco:** Luiz Gustavo Ortigara**% de probabilidade de ocorrência:** 40%**Status atual:** Encontrado**Data do disparo:** Não Informado**Sobre a estratégia de gestão do risco****Estratégia adotada para tratar o risco:** Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Inventariar os contratos associados aos tratamentos de dados realizados pelos operadores e indicar a associação entre esses contratos, os operadores e suas respectivas finalidades de tratamento de dados.

Ações após disparo:

- Atualizar o inventário da finalidade e dos terceiros manualmente.

Sobre as associações do risco**Processos de negócios associados ao risco:****Dados não cadastrado****Tratamento de dados pessoais associados ao risco:**

- Integração com o eSocial
- Planejamento e Execução de Exames Periódicos
- Entrega e Arquivamento dos Resultados
- Realização e Disponibilização dos Resultados
- Geração e Exportação de Arquivo para o Banco
- Encaminhamento dos Documentos pela Empresa Terceirizada
- Comunicação e preenchimento de informações
- Assinatura e arquivamento do contrato
- Realização do Exame Demissional
- Inclusão de Dependentes
- Cadastro Inicial na Plataforma Ticket
- Atualização e Gerenciamento Mensal

Ativos da informação associados ao risco:**Dados não cadastrado****Risco: Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas****Criticidade:** Alta**Classificação de impacto:** Alto**Personas afetadas pelo risco:** Controlador, Titulares**Data de registro:** 28/05/2025**Responsável atual pela gestão do risco:** Luiz Gustavo Ortigara**% de probabilidade de ocorrência:** 50%**Status atual:** Encontrado**Data do disparo:** Não Informado**Sobre a estratégia de gestão do risco****Estratégia adotada para tratar o risco:** Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Implementar a obrigatoriedade do uso de senhas "fortes" nos ativos, obrigando a informação de letras, números e caracteres especiais em toda senha cadastrada

Ações após disparo:

- Retirar o acesso de todos os ativos eletrônicos dos usuários envolvidos no incidente.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

- Site ESB de Cutirtiba
- Servidor de E-mail
- Sistema de arquivos (Google Workspace)
- Sistema de assinatura digital (TOTVS)
- Google Drive
- LinkedIn
- Whatsapp
- TOTVS
- Plataforma CIEE
- eSocial
- Banco Itaú
- Plataforma Ativamed(site)
- Plataforma(site) - Metrocard
- Plataforma VEM São José(site)
- Plataforma TICKET(site)
- Plataforma VT Urbs(site)
- eProtocolo
- Educasenso
- Marfin
- Layers (aplicativo)
- Google Meet
- Google Agenda
- Secullum - Sistema de gerenciamento de acesso

Risco: Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de dispositivos próprios

Criticidade: Moderada

Classificação de impacto: Médio

% de probabilidade de ocorrência: 40%

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 28/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Implementar funcionalidade nos dispositivos que realize o travamento da tela de forma automática quando da inatividade por determinado período de tempo - Implementar controle de segurança nos dispositivos que segrege os discos, partições e pastas por usuário logado - Implementar criptografia nos arquivos armazenados nos equipamentos e acessíveis apenas pelo usuário proprietário / autorizado

Ações após disparo:

- Retirar os dispositivos do ar imediatamente para investigação sobre o incidente.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:
Dados não cadastrado

Risco: Confidencialidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Criticidade: Alta

Classificação de impacto: Médio

% de probabilidade de ocorrência: 50%

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 28/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Prever o uso de dispositivos móveis pessoais para o tratamento de dados pessoais na política de segurança do controlador - Obrigar a implementação de controle de segurança nos dispositivos particulares que proteja os dispositivos e implementar medida técnica para garantir a integridade dos dispositivos sempre que houver conexão dos dispositivos na rede do controlador - Obrigar a implementação de controle de segurança nos dispositivos particulares que criptografe os discos onde dados são armazenados

Ações após disparo:

- Separar os dispositivos pessoais e realizar uma auditoria técnica sobre os dados ali tratados.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Confidencialidade de dados pessoais por falta de procedimento de limpeza de discos

Criticidade: Moderada

Classificação de impacto: Médio

% de probabilidade de ocorrência: 30%

Personas afetadas pelo risco: Operador, Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 28/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Implementar um procedimento de backup/limpeza de disco prévio ao envio de equipamentos para manutenção.

Ações após disparo:

- Separar os dispositivos pessoais e realizar uma auditoria técnica sobre os dados ali tratados e realizar a limpeza nos discos.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

- Google Drive
- Sistema de arquivos (Google Workspace)

Risco: Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de acesso e senhas

Criticidade: Alta

Classificação de impacto: Alto

% de probabilidade de ocorrência: 50%

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 28/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Retirar o acesso de todos os ativos eletrônicos dos usuários envolvidos no incidente.

Ações após disparo:

- Retirar o acesso de todos os ativos eletrônicos dos usuários envolvidos no incidente.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

- Site ESB de Cutirtiba
- Servidor de E-mail
- Sistema de arquivos (Google Workspace)
- Sistema de assinatura digital (TOTVS)
- Google Drive
- LinkedIn
- Whatsapp
- TOTVS
- Plataforma CIEE
- eSocial
- Banco Itaú
- Plataforma Ativamed(site)
- Plataforma(site) - Metrocard
- Plataforma VEM São José(site)
- Plataforma TICKET(site)
- Plataforma VT Urbs(site)
- eProtocolo
- Educasenso
- Marfin
- Layers (aplicativo)
- Google Meet
- Google Agenda
- Secullum - Sistema de gerenciamento de acesso

Risco: Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por erro na gestão de dispositivos próprios

Criticidade: Alta

Classificação de impacto: Médio

% de probabilidade de ocorrência: 50%

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 28/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Implementar funcionalidade nos dispositivos que realize o travamento da tela de forma automática quando da inatividade por determinado período de tempo - Implementar controle de segurança nos dispositivos que segregue os discos, partições e pastas por usuário logado - Implementar criptografia nos arquivos armazenados nos equipamentos e acessíveis apenas pelo usuário proprietário / autorizado

Ações após disparo:

- Retirar os dispositivos do ar imediatamente para investigação sobre o incidente.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Integridade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Criticidade: Moderada

Classificação de impacto: Médio

% de probabilidade de ocorrência: 30%

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 28/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Prever o uso de dispositivos móveis pessoais para o tratamento de dados pessoais na política de segurança do controlador - Obrigar a implementação de controle de segurança nos dispositivos particulares que proteja os dispositivos e implementar medida técnica para garantir a integridade dos dispositivos sempre que houver conexão dos dispositivos na rede do controlador - Obrigar a implementação de controle de segurança nos dispositivos particulares que criptografe os discos onde dados são armazenados

Ações após disparo:

- Separar os dispositivos pessoais e realizar uma auditoria técnica sobre os dados ali tratados.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

Dados não cadastrado

Risco: Indisponibilidade de dados pessoais em ativos eletrônicos por uso de dispositivos pessoais

Criticidade: Alta

Classificação de impacto: Alto

% de probabilidade de ocorrência: 50%

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 28/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Fernanda Taub

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Obrigar a implementação de controle de segurança nos dispositivos particulares que proteja os dispositivos e implementar medida técnica para garantir a integridade dos dispositivos sempre que houver conexão dos dispositivos na rede do controlador.

Ações após disparo:

- Separar os dispositivos pessoais e realizar uma auditoria técnica sobre os dados ali tratados, e realizar rotinas de recuperação em caso de desastre.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

- Site ESB de Cutirtiba
- Servidor de E-mail
- Sistema de arquivos (Google Workspace)
- Sistema de assinatura digital (TOTVS)
- Google Drive
- LinkedIn
- Whatsapp
- TOTVS
- Plataforma CIEE
- eSocial
- Banco Itaú
- Plataforma Ativamed(site)
- Plataforma(site) - Metrocard
- Plataforma VEM São José(site)
- Plataforma TICKET(site)
- Plataforma VT Urbs(site)
- eProtocolo
- Educasenso
- Marfin
- Layers (aplicativo)
- Google Meet
- Google Agenda
- Secullum - Sistema de gerenciamento de acesso

Risco: Integridade de dados pessoais por falta de procedimento de limpeza de discos

Criticidade: Moderada

Classificação de impacto: Médio

% de probabilidade de ocorrência: 30%

Personas afetadas pelo risco: Operador, Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 28/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Implementar um procedimento de backup/limpeza de disco prévio ao envio de equipamentos para manutenção.

Ações após disparo:

- Separar os dispositivos pessoais e realizar uma auditoria técnica sobre os dados ali tratados e realizar a limpeza nos discos, e realizar rotinas de recuperação em caso de desastre.

Sobre as associações do risco

- Processos de negócios associados ao risco:**
Dados não cadastrado
- Tratamento de dados pessoais associados ao risco:**
Dados não cadastrado
- Ativos da informação associados ao risco:**
- Sistema de arquivos (Google Workspace)
 - Google Drive

Risco: Confidencialidade de dados pessoais em ativos físicos por falta de armazenamento adequado

- Criticidade:** Alta
- Classificação de impacto:** Médio **% de probabilidade de ocorrência:** 60%
- Personas afetadas pelo risco:** Controlador,Titulares **Status atual:** Encontrado
- Data de registro:** 28/05/2025 **Data do disparo:** Não Informado
- Responsável atual pela gestão do risco:** Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

- Estratégia adotada para tratar o risco:** Mitigar
- O que estamos fazendo para tratar o risco:
- Realizar a(s) ação(ões): - Implementar monitoramento de câmeras nos ambientes onde são armazenados os ativos físicos que contenham dados pessoais - Implementar política de mesa limpa na unidade - Implementar política de compartilhamento de impressão na unidade
- Ações após disparo:
- Retirar o acesso aos ativos e seus respectivos artefatos e colocá-los sob guarda do responsável legal da área.

Sobre as associações do risco

- Processos de negócios associados ao risco:**
Dados não cadastrado
- Tratamento de dados pessoais associados ao risco:**
Dados não cadastrado
- Ativos da informação associados ao risco:**
- Arquivo Físico

Risco: Integridade de dados pessoais em ativos físicos por falta de armazenamento adequado

- Criticidade:** Moderada
- Classificação de impacto:** Médio **% de probabilidade de ocorrência:** 30%
- Personas afetadas pelo risco:** Controlador,Titulares **Status atual:** Encontrado
- Data de registro:** 28/05/2025 **Data do disparo:** Não Informado
- Responsável atual pela gestão do risco:** Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

- Estratégia adotada para tratar o risco:** Mitigar
- O que estamos fazendo para tratar o risco:
- Realizar a(s) ação(ões): - Implementar monitoramento de câmeras nos ambientes onde são armazenados os ativos físicos que contenham dados pessoais - Implementar política de mesa limpa na unidade
- Ações após disparo:

- Retirar o acesso aos ativos e seus respectivos artefatos e colocá-los sob guarda do responsável legal da área.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

- Arquivo Físico

Risco: Indisponibilidade de dados pessoais em ativos físicos por falta de armazenamento adequado

Criticidade: Alta

Classificação de impacto: Alto

% de probabilidade de ocorrência: 40%

Personas afetadas pelo risco: Controlador, Titulares

Status atual: Encontrado

Data de registro: 26/05/2025

Data do disparo: Não Informado

Responsável atual pela gestão do risco: Luiz Gustavo Ortigara

Sobre a estratégia de gestão do risco

Estratégia adotada para tratar o risco: Mitigar

O que estamos fazendo para tratar o risco:

- Realizar a(s) ação(ões): - Implementar monitoramento de câmeras nos ambientes onde são armazenados os ativos físicos que contenham dados pessoais - Implementar política de mesa limpa na unidade - Implementar política de compartilhamento de impressão na unidade

Ações após disparo:

- Retirar o acesso aos ativos e seus respectivos artefatos e colocá-los sob guarda do responsável legal da área. Realizar rotinas de recuperação das informações em cópias de segurança.

Sobre as associações do risco

Processos de negócios associados ao risco:

Dados não cadastrado

Tratamento de dados pessoais associados ao risco:

Dados não cadastrado

Ativos da informação associados ao risco:

- Arquivo Físico